

Table of Content

AGENDA FOR THE GENERAL ASSEMBLY	3
GENERAL ASSEMBLY SUNDAY MAY 10 TH , 2015	3
BOARD MANAGEMENT, EXTERNAL RELATIONS AND EXPANSION WORKSHOP	5
DRAFT AGENDA	5
WORKSHOP AGENDA.....	6
<i>Friday May 8th, 2015</i>	<i>6</i>
<i>Saturday the 9th of May 2015.....</i>	<i>8</i>
INTERNAL MANAGEMENT WORKSHOP	10
DRAFT AGENDA	10
WORKSHOP AGENDA.....	11
<i>Friday May 8th, 2015</i>	<i>11</i>
<i>Saturday the 9th of May 2015.....</i>	<i>13</i>
FINANCIAL MANAGEMENT WORKSHOP	15
DRAFT AGENDA	15
WORKSHOP AGENDA.....	16
<i>Friday May 8th, 2015</i>	<i>16</i>
<i>Saturday May 9th, 2015.....</i>	<i>17</i>
MARKETING WORKSHOP	19
DRAFT AGENDA	19
WORKSHOP AGENDA.....	20
<i>Friday May 8th, 2015</i>	<i>20</i>
<i>Saturday May 9th, 2015.....</i>	<i>22</i>
ACADEMIC ACTIVITIES WORKSHOP	24
DRAFT AGENDA	24
WORKSHOP AGENDA.....	25
<i>Friday May 8th, 2015</i>	<i>25</i>
<i>Saturday May 9th, 2015.....</i>	<i>26</i>
SEMINARS & CONFERENCES WORKSHOP	28
DRAFT AGENDA	28
WORKSHOP AGENDA.....	29
<i>Friday May 8th, 2015</i>	<i>29</i>
<i>Saturday May 9th, 2015.....</i>	<i>30</i>
STUDENT TRAINEE EXCHANGE PROGRAMME WORKSHOP	33
DRAFT AGENDA	33
WORKSHOP AGENDA.....	34
<i>Friday May 8th, 2015</i>	<i>34</i>
<i>Saturday May 9th, 2015.....</i>	<i>36</i>
REPORTS OF ELSA DENMARK 2014/2015.....	38

ACTIVITY REPORTS OF ELSA DENMARK	38
<i>Mads Lorentzen, President of ELSA Denmark 2014/2015</i>	38
<i>Makar Holst, Secretary General of ELSA Denmark 2014/2015</i>	40
<i>Kristine Gundersen, Treasurer of ELSA Denmark 2014/2015</i>	41
<i>Murtaza Zirak, Vice President for Marketing of ELSA Denmark 2014/2015</i>	42
<i>Casper Norby Albertsen, Vice President for Seminars and Conferences of ELSA Denmark 2014/2015</i>	43
<i>Martin Bank Nutzhorn Jensen – Vice President for Student Trainee Exchange Programme of ELSA Denmark 2014/2015</i>	45
IPM REPORT FROM THE BOARD OF ELSA DENMARK 2014/2015	47
<i>Report from IPM Baku</i>	47
ICM REPORTS FROM THE BOARD OF ELSA DENMARK 2014/2015	50
<i>Report From the Board Management, External Relations And Expansion Workshop</i>	50
<i>Report From the Internal Management Workshop</i>	54
<i>Report From the Financial Management Workshop</i>	58
<i>Report From the Marketing Workshop</i>	61
<i>Report From the Academic Activities Workshop</i>	64
<i>Report From the Seminars & Conferences Workshop</i>	65
<i>Report From the Student Trainee Exchange Programme Workshop</i>	70
PROPOSALS	74
ELSA DENMARK.....	74
<i>Proposals to amend the Statutes of ELSA Denmark</i>	74
<i>Proposals to amend the Decision Book of ELSA Denmark</i>	75
ANNEX 1 – LETTER OF AUTHORISATION	80
LETTER OF AUTHORISATION	80
ANNEX 2 – INTERIM ACCOUNTS	81

AGENDA FOR THE GENERAL ASSEMBLY

GENERAL ASSEMBLY SUNDAY MAY 10th, 2015

- 10:00 **Election of the Chair(s) and the secretaries**
Makar Holst
- 10:05 **Approval of the agenda**
Chair
- 10:10 **Presentation and approval of ELSA Denmark 2014/2015's activity report**
Mads Lorentzen
- 10:15 **Presentation and approval of the interim accounts 2014/2015**
Kristine Gundersen
- 10:30 **Report from the LXVII International Council Meeting in Cluj-Napoca**
Mads Lorentzen
- 10:35 **Report from the L International Presidents' Meeting in Baku**
Mads Lorentzen
- 10:40 **Presentation and approval of the proposals to amend the Statutes of ELSA
Denmark**
Chair
- 11:00 **Presentation and approval of the proposals to amend the Decision Book of
ELSA Denmark**
Chair

- 11:30 **Approval of the membership fee for the next term**
Chair
- 12:00 **Lunch**
- 13:00 **Presentation of the Candidates for the position of President of ELSA Denmark 2015/2016**
Chair and candidate(s)
- 13:20 **Presentation of the Candidates for the position of Secretary General of ELSA Denmark 2015/2016**
Chair and candidate(s)
- 13:40 **Presentation of the Candidates for the position of Treasurer of ELSA Denmark 2015/2016**
Chair and candidate(s)
- 14:00 **Presentation of the Candidates for the position of Vice President for Marketing, Vice President for Academic Activities, Vice President for Seminars & Conferences and Vice President for STEP of ELSA Denmark 2015/2016**
Chair and candidate(s)
- 15:20 **Casting of the votes**
Chair and Makar Holst
- 15:30 **Miscellaneous**
- 15:40 **Closing of the National Council Meeting in Copenhagen**
Mads Lorentzen

BOARD MANAGEMENT, EXTERNAL RELATIONS AND EXPANSION WORKSHOP

DRAFT AGENDA

Time	Thursday the 7th	Friday the 8th	Saturday the 9th	Sunday the 10th
08.00	Arrival	Breakfast	Breakfast	Breakfast
08.30				
09.00				
09.30		Presentation of Internationals	BEE & IM: Proposals	Plenary
10.00				
10.30		Transition	English or not?	Lunch
11.00				
11.30				
12.00		Lunch	Lunch	Plenary
12.30				
13.00		BEE, IM & STEP: Alumni	BEE, FM, MKT, AA & S&C: Negotiation	Plenary
13.30				
14.00		Strategic Goals	Presidents' Corner	Departure
14.30				
15.00		BEE & FM: Fund-raising-proposal	ELSA-Quiz	
15.30				
16.00		Dressing Time	Dressing Time	
16.30				
17.00	Dinner	Dinner		
17.30				
18.00	Party	Party	Gala	
18.30				
19.00				
19.30				
20.00				
20.30				
21.00	Party	Party	Gala	
21.30				
22.00				
22.30				
23.00				
23.30				
00.00				

WORKSHOP AGENDA

Friday May 8th, 2015

10:00-11:00:

Presentation of Internationals

Aims:

To introduce the international guests of our National Council Meeting and give the local participants an idea of how international ELSA truly is.

Means:

- Presentation by the international guests of NCM Copenhagen

11:00-13:00

Transition

Aims:

To prepare the workshop participants for the first steps of transition. To share experiences and expectations and to map possible failures.

Means:

- Introduction
- Work in groups
- Conclusions

Preparations:

Think about the transitions you have received and given in the past. Evaluate the experiences and prepare to share.

14:00-15:30:

BEE, IM & STEP: Alumni

Aims:

To discuss how to establish a working alumni database. Alumni's can be very useful in regards to finding partners for our association. They have contacts in the professional world, which we as law students do not have. For this reason and many more, we must strive towards establishing a well-functioning alumni network in ELSA Denmark.

Means:

- Presentation by Makar Holst on the current situation of the alumni network in ELSA Denmark
- Discussion upon good ideas in regards to the next step in the work for this Alumni network
- Discussion on the different uses of an alumni network
- Finish of a final document as concrete result of this workshops outcome

Preparations:

Prepare inputs on how to activate the Alumni's more as well as how to involve them more in the work of both the national and local groups.

15:30-17:00:

Strategic Goals

Aims: To analyse the Status quo and to pinpoint areas where work needs to be done both on the national and international level.

Means:

- Introduction to the topic by the Mads Lorentzen
- Working Groups
- Conclusions from Working Groups

Comments:

It is time to see if the Strategic Goals are going in the right direction and how officers from all levels of the organisation can contribute to the realisation of the goals. It is also room to be critical towards goals and see them from a realistic perspective.

17:00-18:00:

BEE & FM: Fundraising**Aims:**

To discuss the content of ELSA Denmark's Fundraising Proposal. After the ICM in Bodrum, the presidents in the Danish ELSA-network started working on a fundraising proposal to be used by both ELSA Denmark and its local groups. At this workshop we will work on the content of the document.

Means:

- The current document will be presented by Michael Morgen, the President of ELSA Copenhagen
- Discussion on the concrete content for the Fundraising Proposal
- Discussion on how to proceed from here with the document

Preparations:

Think about which content to have in a fundraising proposal that has the point of selling ELSA towards externals in Denmark.

Saturday the 9th of May 2015

10:00-11:30:

BEE & IM: Proposals for the Statutes and Decision Book**Aims:**

To discuss the different proposals before the Plenary at Sunday.

Means:

- Presentation and discussions of the different proposals for ELSA Denmark's Statutes and Decision Book

Preparations:

For non-Danish speakers, this workshop will be difficult to prepare for. The discussions will, as much as possible be in English, but the content of the discussed will be Danish, since our statutes and decision book are in Danish. For Danish speakers, please read the proposed proposals and have a talk with your groups about these proposals.

11:30-13:00:

To English or Not to English**Aims:**

To discuss the possibility of furthering internationalization within the national level of ELSA by advancing the use of English in both board meetings, working materials and plenaries.

Means:

Joint discussion and roundtable between all the participants in regards to their thoughts and ideas on the use of English at the national Danish level.

14.00 – 15.30:

Negotiation (BEE, MKT, S&C & AA & FM)**Aims:**

To improve the negotiation skills of ELSA officers and presidents. To provide them with practical information.

Means:

- Discussion about what negotiation is
- Presentation of what negotiation consists of

- Training scenario
- Constructive criticism of the participants in the training scenario

Preparations:

Have a good definition and understanding of what negotiation means to you and how you use it in your daily life.

15:30-17:00:

Presidents' corner**Aims:**

To discuss in a close forum, what the presidents have had of challenges and conflicts in regards to ELSA. This is the opportunity to have a talk for just Presidents about how the term has been and to get inputs from each other about the difficult situation that is or has arisen.

Means:

- Make a list of topics for this workshop
- If necessary, make a prioritized list, so we get the most out of the short time we have.
- Discuss the different topics

Preparations:

Think about topics that you would like to discuss. Do not hesitate to bring up topics that are about your work internally in your board, since this "Session" is closed for only Presidents to be a bit "Presidential"

17:00-18:00:

ELSA Quiz

Be surprised...

INTERNAL MANAGEMENT WORKSHOP

DRAFT AGENDA

Time	Thursday the 7th	Friday the 8th	Saturday the 9th	Sunday the 10th
08.00	Arrival	Breakfast	Breakfast	Breakfast
08.30				
09.00				
09.30		Presentation of Internationals	BEE & IM: Proposals	Plenary
10.00				
10.30		Transition	English or not?	Lunch
11.00				
11.30				
12.00		Lunch	Lunch	Plenary
12.30				
13.00		BEE, IM & STEP: Alumni	Membership Database	Plenary
13.30				
14.00		Strategic Goals	Human Resources	Departure
14.30				
15.00		Secretaries General Corner	ELSA-Quiz	
15.30				
16.00		Dressing Time	Dressing Time	
16.30				
17.00		Dinner	Dinner	
17.30				
18.00	Party	Party		
18.30				
19.00	Party	Party		
19.30				
20.00				
20.30				
21.00				
21.30				
22.00				
22.30				
23.00	Gala	Gala		
23.30				
00.00				

WORKSHOP AGENDA

Friday May 8th, 2015

10:00-11:00:

Presentation of Internationals

Aims:

To introduce the international guests of our National Council Meeting and give the local participants an idea of how international ELSA truly is.

Means:

- Presentation by the international guests of NCM Copenhagen

11:00-13:00

Transition

Aims:

To prepare the workshop participants for the first steps of transition. To share experiences and expectations and to map possible failures.

Means:

- Introduction
- Work in groups
- Conclusions

Preparations:

Think about the transitions you have received and given in the past. Evaluate the experiences and prepare to share.

14:00-15:30:

BEE, IM & STEP: Alumni

Aims:

To discuss how to establish a working alumni database. Alumni's can be very useful in regards to finding partners for our association. They have contacts in the professional world, which we as law students do not have. For this reason and many more, we must strive towards establishing a well-functioning alumni network in ELSA Denmark.

Means:

- Presentation by Makar Holst on the current situation of the alumni network in ELSA Denmark
- Discussion upon good ideas in regards to the next step in the work for this Alumni network

- Discussion on the different uses of an alumni network
- Finish of a final document as concrete result of this workshops outcome

Preparations:

Prepare inputs on how to activate the Alumni's more as well as how to involve them more in the work of both the national and local groups.

15:30-17:00:

Strategic Goals

Aims: To analyse the Status quo and to pinpoint areas where work needs to be done both on the national and international level.

Means:

- Introduction to the topic by the Mads Lorentzen
- Working Groups
- Conclusions from Working Groups

Comments:

It is time to see if the Strategic Goals are going in the right direction and how officers from all levels of the organisation can contribute to the realisation of the goals. It is also room to be critical towards goals and see them from a realistic perspective.

17:00 – 18.00:

Secretaries General Corner**Aims:**

To discuss in a close forum, what the Secretaries General have had of challenges and conflicts in regards to ELSA. This is the opportunity to have a talk for just Secretaries General about how the term has been and to get inputs from each other about the difficult situation that is or has arisen.

Means:

- Make a list of topics for this workshop
- If necessary, make a prioritized list, so we get the most out of the short time we have.
- Discuss the different topics

Preparations:

Think about topics that you would like to discuss. Do not hesitate to bring up topics that are about your work internally in your board, since this "session" is closed.

Saturday the 9th of May 2015

10:00-11:30:

BEE & IM: Proposals for the Statutes and Decision Book**Aims:**

To discuss the different proposals before the Plenary at Sunday.

Means:

- Presentation and discussions of the different proposals for ELSA Denmark's Statutes and Decision Book

Preparations:

For non-Danish speakers, this workshop will be difficult to prepare for. The discussions will, as much as possible be in English, but the content of the discussed will be Danish, since our statutes and decision book are in Danish. For Danish speakers, please read the proposed proposals and have a talk with your groups about these proposals.

11:30-13:00:

To English or Not to English**Aims:**

To discuss the possibility of furthering internationalization within the national level of ELSA by advancing the use of English in both board meetings, working materials and plenaries.

Means:

Joint discussion and roundtable between all the participants in regards to their thoughts and ideas on the use of English at the national Danish level.

14.00-15.30:

Membership Database**Aims:**

To discuss and asses different possibilities of keeping an up-to-date database of your members on a local level.

Means:

- Presentation by each local group of their respective means to keep track of members.
- Evaluations and assessment of different possibilities.

15.30-17:00:

Human Resources

Aims:

To discuss and evaluate the work being done on human resources on the international level, identify the special needs of ELSA Denmark, and how we can implement the HRS on the national and local level.

Means:

- Presentation by Makar Holst of the newly approved HRS of ELSA International
- Round table on human resources weaknesses in ELSA Denmark
- Discussion on how to implement the international HRS in Denmark

17:00-18:00:

ELSA Quiz

Be surprised...

FINANCIAL MANAGEMENT WORKSHOP

DRAFT AGENDA

Time	Thursday the 7th	Friday the 8th	Saturday the 9th	Sunday the 10th
08.00	Arrival	Breakfast	Breakfast	Breakfast
08.30				
09.00				
09.30		Presentation of Internationals	FM, AA & S&C: Budgeting	Plenary
10.00				
10.30		Transition	English or not?	Lunch
11.00				
11.30				
12.00		Lunch	Lunch	Plenary
12.30				
13.00		FM, AA & S&C: Fundraising	BEE, FM, MKT, AA & S&C: Negotiation	Plenary
13.30				
14.00				
14.30				
15.00				
15.30				
16.00				
16.30		Strategic Goals	FM & S&C: Summer Law Schools	Departure
17.00				
17.30	BEE & FM: Fund-raising-proposal	ELSA-Quiz		
18.00	Dressing Time	Dressing Time		
18.30				
19.00	Dinner	Dinner		
19.30	Party	Party	Gala	
20.00				
20.30				
21.00				
21.30				
22.00				
22.30				
23.00				
23.30				
00.00				

WORKSHOP AGENDA

Friday May 8th, 2015

10:00-11:00:

Presentation of Internationals

Aims:

To introduce the international guests of our National Council Meeting and give the local participants an idea of how international ELSA truly is.

Means:

- Presentation by the international guests of NCM Copenhagen

11:00-13:00

Transition

Aims:

To prepare the workshop participants for the first steps of transition. To share experiences and expectations and to map possible failures.

Means:

- Introduction
- Work in groups
- Conclusions

Preparations:

Think about the transitions you have received and given in the past. Evaluate the experiences and prepare to share.

14.00 – 15.30:

Fundraising for projects

The majority of ELSA Denmark's activities on the local level consist projects on all scales. There is a huge potential for fundraising for projects, but it is also important that we are aware of the projects financial impact on our association and how we can have a sustainable fundraising. The workshop aims to educate about different ways of getting the means you need to your projects without blocking the rest of the network.

15:30-17:00:

Strategic Goals

Aims: To analyse the Status quo and to pinpoint areas where work needs to be done both on the national and international level.

Means:

- Introduction to the topic by the Mads Lorentzen
- Working Groups
- Conclusions from Working Groups

Comments:

It is time to see if the Strategic Goals are going in the right direction and how officers from all levels of the organisation can contribute to the realisation of the goals. It is also room to be critical towards goals and see them from a realistic perspective.

Saturday May 9th, 2015

10.00 – 11.30:

Budgeting

Being an FM-er often includes saying no quite often. This is not because we want to, but often because the Treasurer is the only one with the full overview of the association's expenses during the year. It should therefore be a given that project planning includes budgeting. Having good budgets will give an overview of the actual costs of a project and not just be based on an estimate and foundations and potential partners will often require detailed budgets if they are to grant a project money. The workshop aims to give concrete examples of different budgets and ways on how to set up a budget from scratch.

11:30-13:00:

To English or Not to English

Aims:

To discuss the possibility of furthering internationalization within the national level of ELSA by advancing the use of English in both board meetings, working materials and plenaries.

Means:

Joint discussion and roundtable between all the participants in regards to their thoughts and ideas on the use of English at the national Danish level.

14.00 – 15.30:

Negotiation (BEE, MKT, S&C & AA & FM)

Aims:

To improve the negotiation skills of ELSA officers and presidents. To provide them with practical information.

Means:

- Discussion about what negotiation is
- Presentation of what negotiation consists of
- Training scenario
- Constructive criticism of the participants in the training scenario

Preparations:

Have a good definition and understanding of what negotiation means to you and how you use it in your daily life.

15.30-17.00:

Summer Law Schools

ELSA Copenhagen's Summer Law School is the single biggest project in the Danish network. We want to raise awareness of the challenges and possibilities that comes with organizing big scale projects like this. The workshop aims to educate about the project planning, financial aspect and human resources necessary to host and organize huge ELSA projects.

17:00-18:00:

ELSA Quiz

Be surprised...

MARKETING WORKSHOP

DRAFT AGENDA

Time	Thursday the 7th	Friday the 8th	Saturday the 9th	Sunday the 10th
08.00	Arrival	Breakfast	Breakfast	Breakfast
08.30				
09.00				
09.30		Presentation of Internationals	Creativity Workshop	Plenary
10.00				
10.30		Transition	English or not?	Lunch
11.00				
11.30				
12.00		Lunch	Lunch	Plenary
12.30				
13.00		Corporate Identity	BEE, FM, MKT, AA & S&C: Negotiation	Plenary
13.30				
14.00				
14.30				
15.00				
15.30				
16.00				
16.30		Strategic Goals	Practical Training on PSD	Departure
17.00				
17.30	Marketing Competition	ELSA-Quiz		
18.00	Dressing Time	Dressing Time		
18.30				
19.00	Dinner	Dinner		
19.30	Party	Party	Gala	
20.00				
20.30				
21.00				
21.30				
22.00				
22.30				
23.00				
23.30				
00.00				

WORKSHOP AGENDA

Friday May 8th, 2015

10:00-11:00:

Presentation of Internationals

Aims:

To introduce the international guests of our National Council Meeting and give the local participants an idea of how international ELSA truly is.

Means:

- Presentation by the international guests of NCM Copenhagen

11:00-13:00

Transition

Aims:

To prepare the workshop participants for the first steps of transition. To share experiences and expectations and to map possible failures.

Means:

- Introduction
- Work in groups
- Conclusions

Preparations:

Think about the transitions you have received and given in the past. Evaluate the experiences and prepare to share.

14.00 – 15.30:

Corporate Identity

Aims:

To give an overview of the week and to share expectations, to get to know each other. To make members aware of the Corporate Identity rules and guidelines.

Means:

- Opening of the workshop
- Round of introduction and expectations of the participants
- Discussion about the definition of Corporate Identity
- Presentation of the ELSA Identity Handbook

- Challenges to be solved in the participants' ELSA group

Preparations:

Read the ELSA Identity Handbook. Make notes of the challenges you face with implementing Corporate Identity in your ELSA group. ELSA Identity Handbook:

http://files.elsa.org/MKT/Corporate_Identity_Handbook_updated_2013.pdf

15:30-17:00:

Strategic Goals

Aims: To analyse the Status quo and to pinpoint areas where work needs to be done both on the national and international level.

Means:

- Introduction to the topic by the Mads Lorentzen
- Working Groups
- Conclusions from Working Groups

Comments:

It is time to see if the Strategic Goals are going in the right direction and how officers from all levels of the organisation can contribute to the realisation of the goals. It is also room to be critical towards goals and see them from a realistic perspective.

17.00 – 18.00:

Competition**Aims:**

To be aware of all the aspects of ELSA that is valuable to potential sponsors. To be able to better sell what the ELSA network can offer.

Means:

- Discussion about what ELSA can offer
- Working groups who will try to sell ELSA
- Presentation of the working groups in a competition
- Handing a reward to the winning team

Preparations:

Have an overview of what your ELSA group can offer to a potential sponsor.

Saturday May 9th, 2015

10.00 – 11.30:

Creative with Marketing**Aims:**

To make the participants aware of the possibilities of marketing, especially in regards to creativity.

Means:

- Presentation of the importance of creativity
- Working groups on how to be creative in regards to marketing the Key Areas
- Presentation of the working groups

Preparations:

Asses how your own ELSA group has been creative in regards to promoting what ELSA has to offer.

11:30-13:00:

To English or Not to English**Aims:**

To discuss the possibility of furthering internationalization within the national level of ELSA by advancing the use of English in both board meetings, working materials and plenaries.

Means:

Joint discussion and roundtable between all the participants in regards to their thoughts and ideas on the use of English at the national Danish level.

14.00 – 15.30:

Negotiation (BEE, MKT, S&C & AA & FM)**Aims:**

To improve the negotiation skills of ELSA officers and presidents. To provide them with practical information.

Means:

- Discussion about what negotiation is
- Presentation of what negotiation consists of
- Training scenario
- Constructive criticism of the participants in the training scenario

Preparations:

Have a good definition and understanding of what negotiation means to you and how you use it in your daily life.

15.30 – 17.00:

Practical Training on PSD/IDD**Aims:**

To get an insight on the use of design programs in ELSA groups. To get a better understanding of the fundamentals of Photoshop and InDesign.

Means:

- Discussion about which programs the participants use, and how they use them.
- Basic Photoshop skills training
- Basic InDesign skills training
- Participants will try to use the programs to create marketing materials

Preparations:

If possible, try to have Photoshop or InDesign installed on your laptop. Try to watch tutorials readily available on the web to have an idea of what the different design programs can offer.

17:00-18:00:

ELSA Quiz

Be surprised...

ACADEMIC ACTIVITIES WORKSHOP

DRAFT AGENDA

Time	Thursday the 7th	Friday the 8th	Saturday the 9th	Sunday the 10th
08.00	Arrival	Breakfast	Breakfast	Breakfast
08.30				
09.00				
09.30		Presentation of Internationals	FM, AA & S&C: Budgeting	Plenary
10.00				
10.30		Transition	English or not?	Lunch
11.00				
11.30				
12.00		Lunch	Lunch	Plenary
12.30				
13.00		FM, AA & S&C: Fundraising	BEE, FM, MKT, AA & S&C: Negotiation	Plenary
13.30				
14.00				
14.30				
15.00				
15.30				
16.00				
16.30		STEP & AA: Joint Events	ELSA-Quiz	
17.00				
17.30	Dressing Time	Dressing Time		
18.00				
18.30	Dinner	Dinner		
19.00	Party	Party	Gala	
19.30				
20.00				
20.30				
21.00				
21.30				
22.00				
22.30				
23.00				
23.30				
00.00				

WORKSHOP AGENDA

Friday May 8th, 2015

10:00-11:00:

Presentation of Internationals

Aims:

To introduce the international guests of our National Council Meeting and give the local participants an idea of how international ELSA truly is.

Means:

- Presentation by the international guests of NCM Copenhagen

11:00-13:00

Transition

Aims:

To prepare the workshop participants for the first steps of transition. To share experiences and expectations and to map possible failures.

Means:

- Introduction
- Work in groups
- Conclusions

Preparations:

Think about the transitions you have received and given in the past. Evaluate the experiences and prepare to share.

14.00 – 15.30:

Fundraising for projects

The majority of ELSA Denmark's activities on the local level consist projects on all scales. There is a huge potential for fundraising for projects, but it is also important that we are aware of the projects financial impact on our association and how we can have a sustainable fundraising. The workshop aims to educate about different ways of getting the means you need to your projects without blocking the rest of the network.

15:30-17:00:

Strategic Goals

Aims: To analyse the Status quo and to pinpoint areas where work needs to be done both on the national and international level.

Means:

- Introduction to the topic by the Mads Lorentzen
- Working Groups
- Conclusions from Working Groups

Comments:

It is time to see if the Strategic Goals are going in the right direction and how officers from all levels of the organisation can contribute to the realisation of the goals. It is also room to be critical towards goals and see them from a realistic perspective.

17:00 – 18:00

Joint AA & STEP: Joint Events

Goal:

To come up with one or more specific suggestions for events that can be arranged in collaboration between the areas of AA and STEP.

Means:

- Group work.
- Presentation of the outcomes of the group work.

Comments:

Often, we see that our Key Areas are working independently and individually. It is about time that we start working together across our areas. Hence, the purpose of this workshop is to come up with concrete ideas for minimum one joint event between AA and STEP.

Preparations:

It is a prerequisite for dynamic, efficient and constructive group work that the participants of the workshop have familiarised themselves with the content of both the AA and STEP area.

Saturday May 9th, 2015

11:30-13:00:

To English or Not to English

Aims:

To discuss the possibility of furthering internationalization within the national level of ELSA by advancing the use of English in both board meetings, working materials and plenaries.

Means:

Joint discussion and roundtable between all the participants in regards to their thoughts and ideas on the use of English at the national Danish level.

14.00 – 15.30:

Negotiation (BEE, MKT, S&C & AA & FM)**Aims:**

To improve the negotiation skills of ELSA officers and presidents. To provide them with practical information.

Means:

- Discussion about what negotiation is
- Presentation of what negotiation consists of
- Training scenario
- Constructive criticism of the participants in the training scenario

Preparations:

Have a good definition and understanding of what negotiation means to you and how you use it in your daily life.

15.30-17.00:

Surprise from the IB

Get excited for a workshop delivered by Olav Vogt Engeland, Vice President for Academic Activities of ELSA International.

17:00-18:00:

ELSA Quiz

Be surprised...

SEMINARS & CONFERENCES WORKSHOP

DRAFT AGENDA

Time	Thursday the 7th	Friday the 8th	Saturday the 9th	Sunday the 10th
08.00	Arrival	Breakfast	Breakfast	Breakfast
08.30				
09.00				
09.30		Presentation of Internationals	FM, AA & S&C: Budgeting	Plenary
10.00				
10.30		Transition	English or not?	Lunch
11.00				
11.30		Lunch	Lunch	Plenary
12.00				
12.30		FM, AA & S&C: Fundraising	BEE, FM, MKT, AA & S&C: Negotiation	Plenary
13.00				
13.30		Strategic Goals	FM & S&C: Summer Law Schools	Departure
14.00				
14.30		General Topics	ELSA-Quiz	
15.00				
15.30		Dressing Time	Dressing Time	
16.00				
16.30		Dinner	Dinner	
17.00				
17.30	Party	Party		
18.00				
18.30	Gala	Gala		
19.00				
19.30	Party	Party		
20.00				
20.30	Gala	Gala		
21.00				
21.30	Party	Party		
22.00				
22.30	Gala	Gala		
23.00				
23.30	Party	Party		
00.00				

WORKSHOP AGENDA

Friday May 8th, 2015

10:00-11:00:

Presentation of Internationals

Aims:

To introduce the international guests of our National Council Meeting and give the local participants an idea of how international ELSA truly is.

Means:

- Presentation by the international guests of NCM Copenhagen

11:00-13:00

Transition

Aims:

To prepare the workshop participants for the first steps of transition. To share experiences and expectations and to map possible failures.

Means:

- Introduction
- Work in groups
- Conclusions

Preparations:

Think about the transitions you have received and given in the past. Evaluate the experiences and prepare to share.

14.00 – 15.30:

Fundraising for projects

The majority of ELSA Denmark's activities on the local level consist projects on all scales. There is a huge potential for fundraising for projects, but it is also important that we are aware of the projects financial impact on our association and how we can have a sustainable fundraising. The workshop aims to educate about different ways of getting the means you need to your projects without blocking the rest of the network.

15:30-17:00:

Strategic Goals

Aims: To analyse the Status quo and to pinpoint areas where work needs to be done both on the national and international level.

Means:

- Introduction to the topic by the Mads Lorentzen
- Working Groups
- Conclusions from Working Groups

Comments:

It is time to see if the Strategic Goals are going in the right direction and how officers from all levels of the organisation can contribute to the realisation of the goals. It is also room to be critical towards goals and see them from a realistic perspective.

17.00 – 18.00:

General Topics

This Workshop will deal with Seminars & Conferences in general. Which events fall within our area and what options do we have.

Study Visits and Institutional Visits – What is it and how can we use it. In Denmark we have traditionally been used to AA handling the corporate visits, but this is actually an S&C area. This is not a trend, that we need to change, but something we must be aware of. Within the S&C-area we have Study Visits. This is something that ELSA Aarhus has great experience with, but not as the way ELSA intended it. So what is a Study Visit?

Delegations – What is it? What do we know about them? Being an ELSA delegate is something few tries and even less know about – so the question is, what is an ELSA delegate, and what does it entail?

Summer Law Schools – A thing we are only familiar with in Copenhagen, but what does it require?

ELSA-Day – Something we in Denmark have shared between our areas. What can we use ELSA-day for and which opportunities are there within ELSA-Day?

Lectures - A lecture is a discourse within a certain area of law given by a professional speaker. The topic is discussed in a plenary.

Saturday May 9th, 2015

10.00 – 11.30:

Budgeting

Being an FM-er often includes saying no quite often. This is not because we want to, but often because the Treasurer is the only one with the full overview of the association's expenses during the year. It should therefore be a given that project planning includes budgeting. Having good budgets will give an overview of the actual costs of a project and not just be based on an estimate and foundations and potential partners will often require detailed budgets if they are to grant a project money. The workshop aims to give concrete examples of different budgets and ways on how to set up a budget from scratch.

11:30-13:00:

To English or Not to English

Aims:

To discuss the possibility of furthering internationalization within the national level of ELSA by advancing the use of English in both board meetings, working materials and plenaries.

Means:

Joint discussion and roundtable between all the participants in regards to their thoughts and ideas on the use of English at the national Danish level.

14.00 – 15.30:

Negotiation (BEE, MKT, S&C & AA & FM)

Aims:

To improve the negotiation skills of ELSA officers and presidents. To provide them with practical information.

Means:

- Discussion about what negotiation is
- Presentation of what negotiation consists of
- Training scenario
- Constructive criticism of the participants in the training scenario

Preparations:

Have a good definition and understanding of what negotiation means to you and how you use it in your daily life.

15.30-17.00:

Summer Law Schools

ELSA Copenhagen's Summer Law School is the single biggest project in the Danish network. We want to raise awareness of the challenges and possibilities that comes with organizing big scale projects like this. The workshop aims to educate about the project planning, financial aspect and human resources necessary to host and organize huge ELSA projects.

17:00-18:00:

ELSA Quiz

Be surprised...

STUDENT TRAINEE EXCHANGE PROGRAMME WORKSHOP

DRAFT AGENDA

Time	Thursday the 7th	Friday the 8th	Saturday the 9th	Sunday the 10th
08.00	Arrival	Breakfast	Breakfast	Breakfast
08.30				
09.00				
09.30		Presentation of Internationals	Year in STEP	Plenary
10.00				
10.30		Transition	English or not?	Lunch
11.00				
11.30				
12.00		Lunch	Lunch	Plenary
12.30				
13.00		BEE, IM & STEP: Alumni	Guidelines for Reviewing the SAF's	Plenary
13.30				
14.00				
14.30				
15.00				
15.30				
16.00				
16.30		Strategic Goals	STEP'ers Corner	Departure
17.00				
17.30	STEP & AA: Joint Events	ELSA-Quiz		
18.00				
18.30	Dressing Time	Dressing Time		
19.00				
19.30	Dinner	Dinner		
20.00	Party	Party	Gala	
20.30				
21.00				
21.30				
22.00				
22.30				
23.00				
23.30				
00.00				

WORKSHOP AGENDA**Friday May 8th, 2015**

10:00-11:00:

Presentation of Internationals**Aims:**

To introduce the international guests of our National Council Meeting and give the local participants an idea of how international ELSA truly is.

Means:

- Presentation by the international guests of NCM Copenhagen

11:00-13:00

Transition**Aims:**

To prepare the workshop participants for the first steps of transition. To share experiences and expectations and to map possible failures.

Means:

- Introduction
- Work in groups
- Conclusions

Preparations:

Think about the transitions you have received and given in the past. Evaluate the experiences and prepare to share.

14:00-15:30:

BEE, IM & STEP: Alumni**Aims:**

To discuss how to establish a working alumni database. Alumni's can be very useful in regards to finding partners for our association. They have contacts in the professional world, which we as law students do not have. For this reason and many more, we must strive towards establishing a well-functioning alumni network in ELSA Denmark.

Means:

- Presentation by Makar Holst on the current situation of the alumni network in ELSA Denmark
- Discussion upon good ideas in regards to the next step in the work for this Alumni network

- Discussion on the different uses of an alumni network
- Finish of a final document as concrete result of this workshops outcome

Preparations:

Prepare inputs on how to activate the Alumni's more as well as how to involve them more in the work of both the national and local groups.

15:30-17:00:

Strategic Goals

Aims: To analyse the Status quo and to pinpoint areas where work needs to be done both on the national and international level.

Means:

- Introduction to the topic by the Mads Lorentzen
- Working Groups
- Conclusions from Working Groups

Comments:

It is time to see if the Strategic Goals are going in the right direction and how officers from all levels of the organisation can contribute to the realisation of the goals. It is also room to be critical towards goals and see them from a realistic perspective.

17:00 – 18:00

Joint AA & STEP: Joint Events**Goal:**

To come up with one or more specific suggestions for events that can be arranged in collaboration between the areas of AA and STEP.

Means:

- Group work.
- Presentation of the outcomes of the group work.

Comments:

Often, we see that our Key Areas are working independently and individually. It is about time that we start working together across our areas. Hence, the purpose of this workshop is to come up with concrete ideas for minimum one joint event between AA and STEP.

Preparations:

It is a prerequisite for dynamic, efficient and constructive group work that the participants of the workshop have familiarised themselves with the content of both the AA and STEP area.

Saturday May 9th, 2015

10:00 – 11:30

Year in STEP**Goal:**

To create a task calendar, which includes all possible STEP related tasks during the officers' term in office.

Means:

- Brainstorming on the possible task related to the STEP area.
- Use of a calendar tool in order to note down the tasks and activities of the STEP year.

Comments:

Especially, when a new STEP officers starts his or hers term in office it seems to be a confused and overwhelming task. There is an abundance of deadlines. There is promotion of STEP activities. There are applications that need to be reviewed and so on. In other words, there is a need for a structured and concrete plan of the tasks of a STEP officer. This specific tool might also be helpful for transition purposes.

Preparations:

Read through the STEP part of ELSA Denmark's Decision Book ('Beslutningssamling') as well as the STEP part of ELSA International's Decision Book and the STEP Handbook.

11:30-13:00:

To English or Not to English**Aims:**

To discuss the possibility of furthering internationalization within the national level of ELSA by advancing the use of English in both board meetings, working materials and plenaries.

Means:

Joint discussion and roundtable between all the participants in regards to their thoughts and ideas on the use of English at the national Danish level.

14:00 – 15:30

Guidelines for Reviewing the SAF's**Goal:**

To establish a set of guidelines to be used by STEP officers in order to approve or disapprove the Student Application Forms (SAFs).

Means:

- Roundtable regarding challenges concerning the review of SAFs.
- Jointly review of a number of SAFs.
- Compile a document with guidelines and some good advice on review practice.

Comments:

It is a common problem within the STEP area that officers are not thorough enough when reviewing the SAFs. Often, the consequence is that ELSA International rejects the applicant even though there might just have been a need of a smaller correction, which would have been easy to solve on local and national level before approving the SAFs. To compile a set of guideline and a collection of best review practices might be the first step in order to ensure that this will not happen in the future.

Preparations:

Thoroughly read through all the applications you have received via the link from ELSA Denmark from the 2nd Cycle. Read the “question mark pop-ups” that you will find in the SAF since they will explain to some extent how the field should be completed.

15:30 – 17:00

STEP'ers Corner**Goal:**

To receive tips and tricks on best and worst practices that will make the work as a STEP officer easier.

Means:

- Evaluate the term in office of each respective STEP officer.
- Share experiences.
- Discuss on general matters relating to the STEP area.

Comments:

This workshop does not have a static or single-sided goal. It is meant for the workshop to reflect on the time in office as a STEP officer. There is room for sharing joyful as well as frustrating moments. Most important is to be open for new ideas and to receive potential constructive feedback from the workshop's participants.

Preparations:

Reflect on your year as a STEP officer. Which challenges have you faced? Which tips and tricks do you want to pass on? Do you have anything else you want to share with the rest of the STEP officers?

17:00-18:00:

ELSA Quiz

Be surprised...

REPORTS OF ELSA DENMARK 2014/2015

ACTIVITY REPORTS OF ELSA DENMARK

Mads Lorentzen, President of ELSA Denmark 2014/2015

Den nationale procedurekonkurrence

I hele den nuværende bestyrelsesperiode har vi arbejdet på at lave en national procedurekonkurrence. Det lykkedes fredag den 17 april, hvor arrangementet blev afholdt i Højesteret. Jeg har i samarbejde med Sabine Godsvig og Katja Asgari, stået for arrangementet eftersom vi ingen AA'er har haft siden sidste NCM.

I forbindelse med arrangementet fik jeg lavet aftaler med to sponsorer, som sponsorerede henholdsvis arrangementet og førstepræmien. De to sponsorer er Bech-Bruun og Djøf Forlag.

Arrangementet ender med at have kostet ELSA Denmark et sted mellem 3.000 og 4.000 kr. Men det vurderes at disse penge var givet godt ud med henblik på nu at udvikle konceptet de kommende år.

ELSA Denmarks medlemsblad *Ad hoc*

Vi begyndte allerede i starten af vores bestyrelsesår at udvikle et medlemsblad. Det har i praksis været Murtaza der har stået for design, med enkelte tilføjelser fra den øvrige bestyrelse. Efter nytår gik jeg i gang med at finde sponsorer til bladet. Desværre fik jeg kun solgt en halv side, hvilket ikke var nok til at lancere bladet i trykt format. Den kommende bestyrelse skal ligge mere arbejde i en fundraising-strategi, hvis man vil gøre sig forhåbning om at få hele bladet fyldt ud med sponsorer.

Pga. den manglende finansiering blev det af bestyrelsen besluttet at det endelige blad ikke udgives, hverken i trykt eller elektronisk format. Den kommende bestyrelse får derimod filen og kan så derfra afgøre, hvordan man videre eventuelt vil udvikle idéen.

Fundraising

I dette år er fundraising for alvor kommet på programmet i ELSA Denmark. Jeg har kontaktet i omegnen af 20 virksomheder med henblik på et partnerskab, men interessen har været lille. Samtidig har især Michael Morgen fra ELSA Copenhagen arbejdet på et såkaldt fundraising proposal, som lokalgrupperne og ELSA Denmark alle vil kunne bruge i forbindelse med fundraising fremadrettet. Jeg har sat tid af på begge NCM's til at arbejde videre på idéen og forhåbentlig har vi derfor et færdigt resultat inden udgangen af dette bestyrelsesår.

Expansion

ELSA Aalborg blev på sidste NCM valgt som medlemmer af ELSA Denmark. Dette er vi meget glade for, men det har ikke nedsat vores fokus på lokalgruppen. Der er stadig masser af potentiale som skal forløses, og der er ELSA Denmark en vigtig støtte.

ELSA Odense er stadig på standby, og jeg har ikke personligt lagt kræfter i at få genskabt lokalgruppen, eftersom jeg har prioriteret andre opgaver højere.

Det internationale perspektiv

Jeg har indtil videre i dette bestyrelsesår deltaget i 11 udenlandske begivenheder, herunder de obligatoriske ICM's og IPM's. Dette har været med til at skabe et større fokus i netværket, på Danmark og på de værdier vi forsøger at fremme i netværket. Det er mit personlige ønske, at arbejdet vi har gjort i år ikke lades stå til i fremtiden, men i stedet støttes af nye aktive officerer med interesse for det internationale aspekt.

Jeg stillede desuden op til posten som President for ELSA International 2015/2016 ved det nyligt overståede ICM i Cluj-Napoca. Efter et tæt valg måtte jeg dog desværre indse at jeg havde tabt, og min tid i ELSA nærmer sig derfor nu enden. Jeg vil gerne i denne beretning gøre det klart at det danske netværk i år er blevet yderligere forstærket og med et fokus på human resources i de kommende år, så vil ELSA Denmark stille sig endnu stærkere både internationalt, nationalt og lokalt. Skulle kommende bestyrelser bruge min ekspertise, står jeg naturligvis til rådighed.

Diverse

Foruden de større ting, som er nævnt ovenfor, har jeg naturligvis varetaget organisationens interesser i diverse sager. Det gælder alt indenfor board management, at håndtere situationen med den manglende AA'er, at besvare utallige mails og henvendelser hver dag, samt i det hele taget at være tilstede for hele ELSA-netværket.

Makar Holst, Secretary General of ELSA Denmark 2014/2015

National Council Meeting Aarhus

Siden afholdelsen af NCM Aarhus, som jeg havde det primære organisatoriske ansvar for, har jeg været beskæftiget med at opdatere vores vedtægter og beslutningssamling, så disse afspejler de nye ændringer, der blev vedtaget på generalforsamlingen den 23. september. Derudover har jeg givet mig i kast, som jeg fik mandat til på generalforsamlingen, at ændre layoutet af både vedtægterne og beslutningssamlingen, så disse blev strømlinet med udseendet af deres internationale modparter. På nuværende tidspunkt er dette sket for vedtægternes vedkommende, og forhåbentlig bliver arbejdet med beslutningssamlingen også færdigt efter NCM Copenhagen.

International tilstedeværelse

Siden NCM Aarhus har jeg brugt en stor del af min tid på at synliggøre ELSA Denmark på den internationale scene. Jeg har således deltager i ELSA Swedens NCM, ELSA's Christmas Cocktail, ELSA Germanys NCM, ELSA Norways NCM og ICM Cluj-Napoca i forhåbning om at forbedre den danske tilstedeværelse internationalt.

ICM Cluj-Napoca og National Council Meeting Copenhagen

De sidste par måneder har min tid været delt mellem at tage mig af forberedelserne til ICM Cluj-Napoca, hvor jeg atter engang var Head of Delegation, og forberedelserne til NCM Copenhagen.

Der deltog 16 deltagere fra Danmark i ICM Cluj-Napoca, og mange af disse var nye deltagere fra København. Efter en kort evaluering er det mit indtryk, at alle deltagerne havde en god og oplevelsesrig tur, om end der var enkelte områder som kunne forbedres, fx ift. videreformidling af de planlagte møder med kandidaterne til IB, som desværre blev vanskeliggjort af (altid) elendigt Wi-Fi.

I forhold til NCM Copenhagen er jeg stolt af at kunne meddele, at vi på nuværende tidspunkt har over 30 deltagere tilmeldt, heraf 7 internationale gæster inkluderende bl.a. VP AA of ELSA International. Dette bidrager efter min opfattelse væsentligt til bestyrelsens fælles målsætning om, at gøre forårets NCM så mindeværdigt og oplevelsesrigt som muligt.

Internal Management

Som altid har jeg udført de praktiske opgaver, som er placeret under IM-området, herunder forberedt bestyrelsesmøderne, sendt dagsorden ud, skrevet referat osv.

Human Resources

Sidst, men ikke mindst, har jeg indirekte arbejdet på at udvikle en ny Human Resources Strategi gennem mit arbejde som Director for ELSA International, da vi på internationalt niveau tidligt i år besluttede, at vi ville arbejde for at forbedre og udvikle den fælles, internationale HRS. Dette vil komme ELSA Denmark til gode ved, at jeg fra medio juni hen mod slutningen af min termin vil arbejde ud fra den nye HRS som vedtaget på internationalt niveau, til at formulere en ny HRS til ELSA Denmark.

Kristine Gundersen, Treasurer of ELSA Denmark 2014/2015

Perioden efter sidste NCM har jeg primært brugt på forefaldende arbejde. Det har været ret begrænset med aktiviteter på ELSA Denmarks konto, da lokalgrupperne har stået for betaling til NCM's, og vi i øvrigt ikke har haft nogle store økonomiske projekter.

Bankskifte

Et af mine fokusområder har været at undersøge mulighederne for et bankskifte. Vores nuværende bank har besværlig lang responstid, har selv oplyst, at de normalt ikke har foreninger som kunder, vil ikke give os en bestemt kontaktperson og har ret høje bankudgifter. Jeg har derfor undersøgt mulige alternative og er kommet frem til, at den bedste løsning vil være et skifte til Danske Banks Foreningsprogram. Jeg præsenterede dette for bestyrelsen på et bestyrelsesmøde, og vi har valgt at gå i gang med et skifte. Jeg har af praktiske årsager valgt at udskyde skiftet til efter afholdelsen af ICM, men er nu startet med at indsamle den nødvendige dokumentation. Jeg kan klart anbefale alle lokalgrupperne at skifte til samme program, og jeg vil bruge tiden fra valget og frem til transition-perioden på at hjælpe de der ønsker med at skifte over.

Procedurefinalen

Vores største projekt har været den nationale procedurefinale. Vi fik støtte fra Bech-Bruun på DKK 5000 og Djøfs Forlag valgte at sponsere præmier til vinderne. De totale udgifter for ELSA Denmark er dermed ikke så store, og bestyrelsen valgte at dække et eventuelt underskud med vores egne midler. Jeg har på nuværende tidspunkt ikke modtaget alle bilag og udestående krav og har ikke et konkret tal på vores udgifter, men vil antage at det totale beløb ligger i størrelsesordenen DKK 4000-5000. Bestyrelsen besluttede at dække Sabine fra ELSA Aarhus' udgifter til transport til procedurefinalen samt at give ELSA Aalborg en kompensation på DKK 900, da de valgte at dække rejseudgifterne til den tredje deltager fra et af finaleholdene fra ELSA Aalborg.

ICM Cluj-Napoca

Det var i alt 16 deltagere i den danske delegation til ICM Cluj-Napoca. Organizing Committee sendte vores faktura du tre dage inden betalingsfristen. Hvilket de facto ville give deltagere én dag til at betale penge. Jeg skrev dermed til OC og bad om en udsættelse, hvilket de godkendte. Overførselen blev udført under OUR, hvilket forklarer hvorfor vores bankgebyr er på totalt DKK 190 for overførselen. Det er skrevet i fakturaen fra OC, at det er delegationerne der skal dække bankudgifterne. Da OC ikke havde oplyst om deres banks gebyrer, blev vi nødsaget til at benytte OUR og ikke SHA.

Transition

Frem mod transition-perioden vil jeg fokusere på at opdatere ELSA Denmarks OneDrive. Det er pt. ikke særligt mange resurser liggende i Treasurer-mappen, og jeg er gået i gang med at indsamle relevante resurser og dokumenter. Jeg vil også gå i gang med at søge fonde til dækning af udgifter til udgivelsen af et medlemsblad, samt generelle driftsomkostninger.

Murtaza Zirak, Vice President for Marketing of ELSA Denmark 2014/2015**Generelt**

ELSA Denmarks Facebook-side har været det primære middel til vores markedsføring. I forhold til Summer Law Schools, STEP, Delegations og Moot Court Competitions, har vores strategi været at udvide marketingsmaterialet, som vi modtager fra IB. Ved brug af kreative billeder har vi kunnet forhøje ELSA Denmarks Facebook-profil og tiltrække flere "likes" og udvide vores rækkevide i forhold til, hvor mange mennesker der ser vores markedsføringsmateriale. Især ved Summer Law Schools havde vi en succesfuld kampagne, hvor vi lavede marketingsmateriale til alle SLS', og organiserede dem i et enkelt album, der simplificerede mulighederne for potentielle ansøgere. Ligeledes har de events som de lokale grupper organiserer været promoveret på ELSA Denmarks Facebook-side.

Medlemsblad

Der har været en generel enighed om designet af vores medlemsblad og rammerne for indholdet. Det næste skridt har været at finde sponsorer nok til at udgive vores medlemsblad, der hedder Ad Hoc. Indtil videre har det været svært at finde sponsorer. Dags dato er der kun fundet en sponsor til en halv side i medlemsbladet. Selve arbejdet med bladet er organiseret efter en redaktion. Som chefredaktør for medlemsbladet har jeg organiseret arbejdet for fem Directors for Marketing. Den nuværende status på medlemsbladet er, at de fleste artikler er skrevet, og bladet kan udgives i elektronisk form, uden de store omkostninger.

Casper Norby Albertsen, Vice President for Seminars and Conferences of ELSA Denmark 2014/2015

Der har foreløbigt være afholdt følgende arrangementer i det danske S&C netværk:

- ELSA Day – 26. november – ELSA Aarhus
- Study Visit – 3.-8. marts – ELSA Aarhus
- Lecture – 26. marts - Forhandling, i samarbejde med Andersens Partners – ELSA Aarhus
- Lecture – 13. april - Summer Law School & Delegations – ELSA Aarhus

Følgende arrangementer vil blive afholdt inden for bestyrelsesåret:

- Summer Law School, Media Law – Legal Issues of the 21st Century – 27. juli – 2. august – ELSA Copenhagen

Ud fra denne oversigt, kan jeg berette at S&C netværket i Danmark har været væsentlig mere aktivt end det har været i flere år. Dette er naturligvis positivt, men det er åbenlyst, at der forsat er enorm plads til forbedring især i forhold til vores internationale kollegaer. Det har desværre ikke været muligt at opfylde flere af de ønsker jeg havde i min OYOP. Dette er naturligvis meget beklageligt og især det faktum, at kun én ud af tre lokalgrupper har haft mulighed for at afvikle en Study Visit har jeg som et nederlag for mit bestyrelses år, da dette var noget jeg fandt meget realistisk for året.

Aarhus har haft en lang række flere arrangementer end der tidligere har været tradition for at afholde i Aarhus – dette er enormt positivt og en udvikling som jeg vil håbe vil forsætte lokalt og forhåbentligt kan brede sig til resten af det nationale netværket. København er under udarbejdelsen af en Summer Law School som vil bliver afholdt i København med emnet Media Law, som der har været enorm positiv respons på og måske den største tilmelding til af alle Summer Law School i netværket. S&C i København har en enorm opbakning og er præget af mange engageret mennesker og der er derfor stort potentiale for at udvide omfanget af S&C event i København. Aalborg har været i en opstartsfasen og har desværre været præget af mange uforudset udfordringer som har vanskeliggjort arbejdet og desværre ledt til, at der i dette foreningsår ikke har været afholdt nogle S&C event i Aalborg. Det vil naturligvis være at håbe, at det i fremtiden vil være muligt at afvikle S&C event i Aalborg.

Kommunikationen mellem lokalgrupperne og ELSA Denmark er forbedret betydeligt fra tidligere år og vil forhåbentligt kunne forsætte sådan fremadrettet, så der på sigt vil kunne komme en endnu større vidensdeling mellem lokalgrupperne som også vil kunne fremme mængden og variationen af S&C events.

I starten af året samarbejdede jeg med de øvrige nordiske lande om at lave en Nordic/Scandinavien Summer Law School. Dette samarbejde styrkede sammenholdet og samarbejdsevnerne mellem de nordiske landes S&C'er. Summer Law Schoolen i sig selv fandtes der ikke at være grundlag for at udvikle, da der ikke er potentiale for at afholde den i alle nordiske lande og at den potentielt vil kunne være en belastning for f.eks. Københavns egen Summer Law School.

I forhold til det internationale samarbejde er der skabt en lang række relationer mellem S&C Denmark og det internationale netværk, som forhåbentligt på sigt vil lede til, at endnu flere danske ELSA-medlemmer vil blive opmærksomme på og deltage i de internationale event der udbydes.

Vi har oplevet en tilgang af ansøgere til ELSA Delegations. Der er plads til endnu mere forbedring på dette område således, at endnu flere danske ELSA-medlemmer søger om deltagelse i delegations og forhåbentligt endnu flere vil blive optaget. Skal dette blive en realitet vil det være nødvendigt, at der fremadretten gøres endnu mere for at brede kendskabet til delegations og dets muligheder.

ELSA Summer Law School ser ud til at blive en enorm succes. Foruden den succes vi har oplevet omkring Summer Law School i København, har der fra det danske netværk været udvist en kæmpe interesse for mange forskellige Schools, der er udbudt af netværket. Dette har medført rigtig meget administrativt arbejde, for at besvare de interesseredes spørgsmål omkring destinationer og muligheder i forbindelse med ELSA Summer Law Schools.

Samlet set må det siges, at have været et rigtig godt S&C år med meget forbedring at spore på alle områder, men med forsat plads til markant forbedring. Erfaringerne er blevet flere, tilslutningen er blevet større, så alt i alt er der rigtig meget positivt at tage med fra dette år og gøre de kommende endnu mere attraktive for vores medlemmer.

Martin Bank Nutzhorn Jensen – Vice President for Student Trainee Exchange Programme of ELSA Denmark 2014/2015

Job Hunting

Siden NCM Aarhus fortsatte jeg med Job Hunting på Grønland, hvor jeg henvendte mig til et andet firma denne gang. Jeg fik dog aldrig svar fra vedkommende firma, hvorfor jeg valgte at lægge denne del af Job Hunting på hylden. Ifølge beslutningssamlingen har VP STEP i ELSA Denmark også ansvaret for Job Hunting på Færøerne, hvilket jeg valgte ikke at gøre, efter at have undersøgt mulighederne for potentielle praktikpladser sammenholdt med en vurdering af, hvor realistisk det ville være, at sådan et praktikophold blev besat.

Jeg blev senere kontaktet af ELSA International vedrørende Dansk Flygtningehjælp, som hun fandt interessant for STEP. Vi besluttede os for at kontakte Dansk Flygtningehjælp, hvor jeg tog kontakt til deres hovedkontor i København, og hvor ELSA International tog kontakt til en række af deres kontorer uden for Danmarks grænser. ELSA International fik desværre ikke svar på sine henvendelser. Jeg forsøgte først at kontakte hovedkontoret via telefon, hvilket efter diverse omstillinger til forskellige afdelinger mandede ud i, at jeg måtte sende en mail til deres HR-ansvarlige. Jeg fik efterfølgende svar herfra, hvor det blev udtrykt, at der ikke var en umiddelbar interesse i STEP, idet man mente, at dette ikke ville passe i forhold til organisationen.

Jeg henvendte mig igen til Dansk Flygtningehjælp med henblik på at fastslå, at de kunne skræddersy deres praktikprogram, og at ELSA blot har funktion som en slags koordinater af kommunikationen mellem ELSA, ansøgeren og arbejdsgiveren. Desværre har jeg endnu ikke fået respons på denne besked.

Det må afslutningsvist, at jeg ikke har formået at opnå det mål, som jeg fremsatte i min 'One Year Operational Plan (OYOP)' under 'Job Hunting', idet jeg heri ville opnå minimum ét praktikophold på Grønland og/eller Færøerne. Jeg har ligeledes ikke direkte opnået mit andet mål i samme del af OYOP, idet jeg ikke har foretaget Job Hunting i områder af Danmark, hvor der ikke foretages Job Hunting, hvilket for eksempelvis kunne have været Fyn, hvor der på nuværende tidspunkt ikke er en fungerende lokalgruppe. Jeg har dog måttet indse, at årsagen hertil har været en prioritering af tid med henblik på at opnå en vis form for balance mellem studium, arbejde og foreningsarbejde.

Student Hunting

Min indsats inden for Student Hunting skal primært ses i relation til promoveringen af STEP, eftersom det ikke er hensigtsmæssigt at ELSA Denmark afholder arrangementer for studerende, idet denne opgave ligger hos lokalgrupperne. Min promovering af STEP af udelukkende foregået i samarbejde med ELSA Danmarks Director for Marketing, som har været koncentreret omkring perioderne op til ansøgningsfristerne for praktikopholdene.

Jeg må erkende, at promoveringen kunne have været langt mere effektiv og synlig ved anden Cyklus sammenlignet med første Cyklus, hvilket igen skyldes vores forskellige prioriteringer af tid. Jeg skal dog knytte den kommentar, at jeg og Director for Marketing i ELSA Denmark afholdte et møde, hvor vi

aftalte, hvordan promoveringen i anden Cyklus mere generelt skal forløbe. Vi udvalgte således en række praktikophold, som vi mente ville være relevante for danske studerende at søge, og fokuserede derefter på at promovere disse fremfor at promovere samtlige praktikophold, som STEP udbyder.

Kommunikation

Ifølge ELSA Denmarks beslutningssamling skal der mindst en gang i kvartalet afholdes et møde for alle STEP-officererne. Denne blev gjort i første kvartal, hvilket også fremgår af forrige bestyrelsesberetning for STEP. Ved dette møde indså jeg dog, at dette muligvis ikke er den mest hensigtsmæssige måde at kommunikere på, idet jeg mener, at det er mere gavnligt for alle, at der foretages en løbende uformel kommunikation. Denne kommunikation har derfor primært foregået via vores Facebook-gruppe for STEP-officerer samt individuelle henvendelser til og fra de respektive VP STEP'er i lokalgrupperne.

Hver lokalgruppe har både deres egne men også nogle fælles udfordringer. Det er mit indtryk, at STEP i ELSA Aarhus har været særdeles velfungerende, hvilket også har mundet ud i en praktikaftale med Guretruck Scandinavia. STEP i ELSA Copenhagen har efter diverse beretninger en række udfordringer med hensyn til at fange virksomhedernes interesse. Siden NCM Aarhus har jeg oplevet, at der har været stilstand inden for STEP i ELSA Aalborg, hvilket efter kommunikation med den STEP-ansvarlige i denne lokalgruppe skyldes uddannelsesmæssige såvel som personlige årsager.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

IPM REPORT FROM THE BOARD OF ELSA DENMARK 2014/2015

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gø-

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

res noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Disse workshops havde til formål at give formændene et bedre indblik I STEP. Den første workshop var okay, mens den anden mødte stor modstand, for at være tidsspilde.

Trainings

Vi havde to trainings, som begge var okay. Den første var om, hvordan man praktisk laver en hjemmeside, mens den anden var om management og leadership.

Lørdag den 7. februar 2015

Experience sharing and best practices

Først skulle vi speeddate andre, om de udfordringer og erfaringer vi har I vores ELSA-arbejde. Derefter blev vi inddelt i grupper og skulle så diskutere yderligere her. Det var en okay workshop.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Miscellaneous

Vi diskuterede flere forskellige emner, herunde Human Rights Committee, Participation fees, strategisk planlægning, ICM dagsorden og fordeling af eventuelt overskud. Alt i alt var det et godt og produktivt IPM

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

ICM REPORTS FROM THE BOARD OF ELSA DENMARK 2014/2015

Report From the Board Management, External Relations And Expansion Workshop

Søndag den 19. April 2015

Opening workshop

Workshop officers blev valgt, og alle deltagere fortalte om deres forventninger til ugen.

Mandag den 20. April 2015

BEE & FM: Budget Proposals

Forslagene til budgetændringer for denne bestyrelsesperiode blev diskuteret og anbefalet til council. ELSA Denmark havde få kommentarer, men intet videre vigtigt. Budgetforslaget for det kommende år blev ligeledes diskuteret. EI kasserer havde mere eller mindre kopieret budgettet fra dette år, så det kommenterede ELSA Denmark ligeledes på. Budgettet blev anbefalet til council.

Activity Report and Experiences

Alle fortalte om deres activity report, hvilket tog hele workshoppen.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

BEE & FM: Tax and Jurisdiction

Først havde vi en lang præsentation af Marek Skultety og Niki Haas omkring skattesituationen. Efter det diskuterede vi hvordan situationen skal håndteres. Jeg gav til kende at jeg mener vi bør gå direkte til de belgiske skattemyndigheder, men det var workshoppens holdning at vi først bør kontakte en skatteekspert.

Strategic Goals

Vi diskuterede i grupper, de operational goals, som er relevante for BEE.

BEE & MKT: Brand and Sponsors Proposal

Forslaget fra EI blev præsenteret og mødt af en masse spørgsmål og kommentarer. Workshoppen var holdningsmæssigt delt omkring forslaget.

Tirsdag den 21. April 2015

BEE, IM & FM: Observership Applications

Moldova og Rusland præsenterede sig selv og havde Q&A. Workshoppen anbefalede at stemme begge ind som observatører.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

BEE & IM: Statutes and Standing Orders Proposals

Alle forslag på området, stillet af EI eller nationalgrupper blev diskuteret. Alle forslag blev desuden anbefalet til council, dog blev forslaget om Mass election procedure ændret så meget at det til sidst ikke længere indeholdt mass election procedure.

BEE, AA & S&C: Human Rights Committee

Forslaget mødte stor modstand og I sidste ende var der kun et land, der var for forslaget. EI trak derfor forslaget tilbage.

The South Programme

EI præsenterede et nyt partnerskab med the South Programme. EI vil få penge ud af samarbejdet til gengæld for at åbne lidt op for nogle af vores tilbud, til de arabiske studerende.

Training

Vi havde en training om samarbejde, hvilket var okay.

Fredag den 24. April 2015

Candidates Workshop

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Først trak den ene kandidat sig fra valget. Derefter havde jeg og den øvrige kandidat hver vores præsentation med efterfølgende Q&A.

BEE & FM Interim Accounts

EI og de valgte revisorer præsenterede halvårsregnskabet for både EI og EDF. Begge regnskaber blev anbefalet til council.

Transition

Vi blev inddelt i grupper og diskuterede så gode idéer til transition.

Miscellaneous, Evaluation and Closing

En masse små og knap så vigtige punkter blev diskuteret, og slutteligt evaluerede vi ugen.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Report From the Internal Management Workshop

Søndag den 19. april

Vi lagde søndagen ud med en åbningsworkshop, hvor vi bl.a. valgte dirigenter og referenter og præsenterede os selv og vores forventninger til den kommende uge.

Næste workshop for mit vedkommende var ELSA Spirit-workshopen, da jeg blev valgt som Spirit-director for IM-workshopen, hvor vi koordinerede de forskellige sjove indslag, som vi skulle stå for i løbet af ugen.

Mandag den 20. april

Hele manddag formiddag gik med en "Knowledge Management"-workshop, hvor vi fik introduceret forskellige teoretiske begreber vedrørende "viden". Derudover fik vi klarlagt, hvilke måder vi kommunikerer på, og hvordan vi, ved at være opmærksomme herpå, kan forbedre vores kommunikation.

Om eftermiddagen havde vi en "Human Resources"-workshop, som bl.a. jeg stod for i min egenskab af Director for Human Resources of ELSA International. Derudover præsenterede arbejdsgruppen deres resultater og Gabriel og Wojchiech leverede en præsentation af HR i henholdsvis Rumænien og Polen. Desuden evaluerede vi resultaterne indtil nu og fik inputs vedrørende det fremadrettede arbejde.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Tirsdag den 21. april

I "Observership Application"-workshoppen præsenterede Moldova og Rusland sig selv og havde Q&A. Workshoppen anbefalede at stemme begge ind som observatører.

Efterfølgende havde vi endnu en fælles workshop med BEE angående "Proposals". Alle forslag på området, stillet af EI eller nationalgrupper blev diskuteret. Alle forslag blev desuden anbefalet til Council, dog blev forslaget om "Mass Election"-proceduren ændret så meget, at det til sidst ikke længere indeholdt en "Mass Election"-procedure.

Senere på dagen diskuterede vi vore egne IM-forslag, hvoriblandt Danmarks forslag om et "proofreading-team" blev diskuteret, og blev i sidste ende anbefalet til Council.

Vi fik desuden en kort præsentation af det nuværende State of the Network, og dagen sluttede af med, at jeg gav en training vedrørende design af hjemmesider med udgangspunkt i, hvordan jeg har designet ELSA Aarhus' og Danmarks hjemmesider.

Onsdag den 22. april

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Hele dagen onsdag gik med plenary, hvor vi bl.a. diskuterede de indkomne forslag, som var blevet diskuteret på workshopsene dagene forinden. Derudover leverede Moldova og Rusland præsentation om optagelse som observatørmedlemmer, og begge blev valgt ind.

Torsdag den 23. april

Der var kun planlagt akademisk program over frokost, hvor vi blev præsenteret for én af ELSA Internationals samarbejdspartnere – DLA Piper, som præsenterede os for de forskellige muligheder ELSA medlemmer havde igennem dem.

Fredag den 24. april

Fredagen startede ud med en workshop angående "Transition", som jeg desværre ikke deltog i, da jeg i stedet deltog i BEE's "Candidacy"-workshop.

Dernæst fulgte en workshop angående "Evaluation of the term in office and Activity Reports", hvor vi gennemgik hvad vi hver især havde opnået i løbet af året. Efterfølgende havde vi en workshop angående "National Trainers' Pool", hvor vi fik præsenteret arbejdsgruppens resultater og gennemgik den nye Training-manual. Slutteligt havde vi en "Candidacy"-workshop, hvor vi havde lejlighed til at stille spørgsmål til kandidaten til Secretary General of ELSA International for næste termin.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Lørdag den 25. april

Lørdagen stod atter i plenary's tegn, og udover præsentation af ELSA's konti, blev en række lande valgt som IPM og ICM værter, ligesom valget af næste års bestyrelse fyldte det meste af denne dag.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Report From the Financial Management Workshop

Min rapport vil **fokusere** på de workshops hvor der var fremsat forslag eller det blev lavet en anbefaling. For yderligere information henvises det til referatet fra **workshopp**, som vil blive fremsendt inden kort tid.

Mandag

Financial Management Workshop (FM WS) havde **rigtigt** mange forslag under dette ICM. Vi startede mandagen med budget for 2014/2015 og 2015/2016. De blev begge godkendt med mindre **ændringer**. Vi fortsatte med en workshop om medlemsgebyret til ELSA International. Vi modtog først en præsentation fra **working** group før vi gik til afstemning om forslaget, som blev anbefalet til Generalforsamlingen. Dette var et ret historisk **forslag**, da den gamle kalkulation for medlemsgebyret var fra 1997. Vi havde så en joint WS med BEE vedrørende skatter og jurisdiktion, hvor WS-en anbefalede working group at benytte professionel rådgivning for at komme videre med en afklaring. Vi havde efterfølgende en WS med S&C, hvor både EI og ELSAS Denmarks forslag ikke blev anbefalet til Generalforsamlingen. EI's handlet om at **strømline** ELSA Summer Law Schools og vores handlet om at specificere ekstra betalinger under ELSA arrangementer. ELSA Austria havde et forslag om at øge **maksimum** participation fee til € 34 and € 37. Dette forslaget blev ej heller anbefalet til Generalforsamlingen. FM afsluttede dagen med en WS om implementeringen af et økonomisk spørgeskema. Forslaget blev anbefalet til Generalforsamlingen.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Tirsdag

Vi startede tirsdagen med behandlingen af observatør- og medlemsansøgninger til EI med BEE og IM. ELSA Cyprus var ikke tilstede og behandlingen af deres ansøgning blev udsat til fredag. **Ansøgningerne** om observatørmedlemskab fra initiativgrupperne ELSA Russia og ELSA Moldova blev begge anbefalet til Generalforsamlingen. Vi havde så en joint WS med STEP om økonomi i STEP. Den generelle opfatning var, at man ikke kan se en løsning og det blev ikke lavet en anbefaling om en working group eller lignende. FM havde så fire WS med forslag; debt waiving procedure, Reimbursement for damages caused to ELSA proposal, EDF proposal, Technical proposals. Alle blev anbefalet til Generalforsamlingen.

Fredag

Vi startede med kandidat WS, hvor **kandidaterne** til Treasurer og Auditor gav en præsentation og det blev efterfølgende afholdt en Q&A. Dette blev efterfulgt med en præsentation fra IB om den økonomiske udviklingen af EMC 2. **Projektet** er utvivlsomt organisationens største og WS-en ble opfordret til at øge **bevidstheden** om **projektet** betydning for vores organisation. Vi mødtes så med BEE for at høre om halvårsregnskabet og den tilhørende Auditors beretning til både ELSA International og ELSA Development Foundation. Det var ikke særlig mange spørgsmål til regnskabet eller beretningen, og WS-en anbefalede at godkende halvårsregnskabet til Generalforsamlingen. FM afsluttet med tre WS

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

alene hvor vi modtog **opdateringer** om EDF fra IB, **udvekslet erfaringer** om transition og lukket dette ICM's Financial Management Workshop.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Report From the Marketing Workshop

To do or not to do?

Der blev i workshoppen udvekslet erfaringer og gode råd imellem de forskellige nationale ELSA grupper. ELSA Danmark bød ind med vores strategi for Facebook, og vores udformning af NCM Aarhus marketing workshops.

Are we there yet - Branding in ELSA

Diskussion om ELSA's marketing strategi, og om det er fyldestgørende nok, efterfulgt af working group arbejde og præsentation. Der var en general konsensus om at man burde forene markedsføringen af Summer Law Schools.

Joint MKT & STEP: Evaluation

Der var general enighed om at IB havde markedsført STEP på en tilfredsstillende måde med STEP Countdown, hvori IB havde malet deres ansigter i forskellige flag fra de forskellige STEP lande. Der blev dog i working groups diskuteret nye ideer til Step Countdown, blandt andet en ide om puslespilbrikker der blev afsløret for hver dag.

CI in a Practical Aspect:

IB holdte en præsentation af Corporate Identity, hvorefter der var en diskussion om de enkelte lande havde implementeret CI i deres lokale grupper, og hvordan man skulle takle brud på CI bedst.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Marketing Proposal on Business Cards:

Proposal vedrørende Business Cards blev præsenteret af IB. ELSA Germany foreslog en proposal ændring således at de kunne designe deres egen bagside. Dette blev stemt for af de andre lande, hvorimod ELSA Denmark stemte imod pga. de uniformity problemer det ville medføre.

Joint BEE & MKT: Brand and Sponsors Proposal:

IB præsenterede arbejdet af en working group omkring regler og guidelines i forhold til hvilke sponsorer man var tilladt at samarbejde med. Der blev foreslået grammatiske ændringer, hvorefter denne proposal blev stemt ned, og kunne således ikke anbefales til "The Council".

Advertising – Inside and Outside of ELSA:

Præsentation af IB omkring markedsføring, reklamering og branding. Work shop'en var i essensen en træning i markedsføring og forskellene mellem PR og marketing.

Joint MKT & S&C: How to make it smart and creative?:

IB præsenterede deres strategi for Summer Law Schools. Data viste også at flere havde ansøgt til Delegations end nogensinde før. ELSA Denmark's SLS markedsføring blev både rost og kritiseret, i den henseende at vi skulle have været i kontakt med IB først.

ELSA Shop:

De fleste lande tilkendegav at de havde en ELSA shop som de brugte til at sælge ELSA relaterede varer. Der blev påpeget af flere lande, heriblandt ELSA Denmark, at man kunne forbedre ELSA Shop,

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

ved at uniformere de forskellige varer fra forskellige lande, og oprette guidelines til promoveringen af varerne.

Transition and recruitment of Marketing officers:

Der blev i denne work shop diskuteret de bedste ideer og strategier for hvorledes man kunne lave transition til sin efterfølger. Det blev betonet at man skulle selvfølgelig have de formelle ting med som adgangskoder til email og Facebook, men også de praktiske ting, såsom hvordan man bruger design programmer osv.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Report From the Academic Activities Workshop

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Report From the Seminars & Conferences Workshop

Min ankomsttid gjorde, at jeg ikke var deltagende før mandag, og jeg var derfor ikke med ved åbningsworkshopen.

Mandag startede med en opdatering omkring tilstanden i S&C i ELSA netværket, hvor vi blev informeret om VP S&C IB Marko Dolenc arbejde siden sidste ICM, hans samarbejde med netværket og de arbejdes grupper som har været nedsat til at fremme flere af de enkelte områder inden for S&C.

Resten af mandagen frem til frokost blev brugt på en meget produktiv Work Shop omkring ELSA delegations, dets omfang og dets muligheder. Det blev meget hurtigt, meget tydeligt, at det er et område som tidligere har været meget forsømt fra IB's side og noget som man har afskrevet som for tidskrævende i forhold til udkommet af det. Det blev berettet, at man fra tidligere IB'eres side har anbefalet, at man ikke prioriterer dette område, men dette har været en anbefaling som Marko ikke har valgt og følge. Dette viser sig nu som noget meget positivt, da der aldrig har været så mange tilmeldinger til ELSA delegations som der er nu. 872 ansøgere har der været. Dette skyldes primært, at der har været et klart fokus på at promovere ELSA delegations ved et samarbejde i hele ELSA netværket. Den internationale arbejdsgruppe har også lagt et imponerende arbejde i at udvælge de delegerede, fremme deres forståelse for deres arbejdsopgaver og deres funktion som ELSA-delegerede. Samlet set var det en rigtig givende Work Shop som gavne ved at fremme forståelse og indsigten for ELSA delegations i det samlede netværk. I forlængelse af denne workshop blev der diskuteret proposals omkring delegations. Her var der et meget kontroversielt forslag til diskussion, stillet af ELSA Turkey. Der var bred modstand til

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

forslaget, der efter en ophedet debat, blev stemt markant ned således, at det ikke ville blive anbefalet af workshoppen til Mid-Plenary. Oven på denne hektiske diskussion blev workshoppen omkring delegations afsluttet.

Efterfølgende havde vi en workshop omkring Study Visits og Institutional Visits. Denne work shop blev brugt på arbejdsgrupper, hvor især kontrakter mellem parterne i en Study Visits blev bearbejdet. Tanken med en kontrakt mellem parterne er god, men der mangler konsekvenser for overtrædelse og muligheden for, at kontrakten skal afholde nogle fra at indgå i et samarbejde omkring Study Visits synes for stor.

Derefter fulgte en joint workshop med FM omkring events-fees som var ganske afslappende og bød på en interessant snak om event-fees og dets betydning for vores områder. Her havde ELSA Denmark selv stillet et forslag omkring specificering hvad midler skal bruges til og, hvor mange midler, der måtte indkræves. Dette forslag mødte desværre stor modstand og efter en meget lang debat omkring forslaget endte det ud med, at vi var de eneste der stemte for forslaget, som derfor ikke ville blive anbefalet til Mid-Plenary.

Efter Denne joint work shop, blev det tid til at få fremlagt proposals fra ELSA Internationals side. Her var der en række mindre kontroversielle forslag oppe og vende som alle blev vedtaget med en række mindre grammatiske ændringer. Ikke desto mindre blev alle forslaget diskuteret grundet igennem og argumenter for og i mod blev grundigt vægtet op i mod hinanden inden vi skred til afstemning.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Tirsdag startede med en work shop omkring Summer Law Schools, som især var interessant for den danske delegation, der frem mod sommer har mange arbejdsopgaver i at forberede den danske Summer Law School i København til sommer. Der blev i forbindelse med denne workshop fremsat et par Proposal fra ELSA Spain, ELSE Germany og ELSA Slovakia. Dette medbragt en lang og interessant debat, som ledte til, at begge forslag der var blevet stillet blev nedstemt og efterfølgende blev det ene forslag trukket tilbage.

Senere tirsdag, havde vi en joint workshop med marketing omkring promoveringen af ELSA's events både nationalt og internationalt. Her blev der også diskuteret muligheden for at benytte eget materiale frem for det den internationale bestyrelse frembringer. Her var Danmarks materiale omkring Summer Law Schools også oppe og vende og mødte generelt bred opbakning i netværket, selv om konklusionen på debatten måtte være, at det var at foretrække, at alle brugte det materiale som IB frembringer.

Efter frokost blev det til en joint work shop med AA og BEE omkring Human Righths, hvor vores arrangement i Human Righths blev diskuteret. En interessant snak om vores forhold til en af vores kerne værdier og menneskerettigheder i dag, i forhold til da ELSA blev oprettet.

Denne work shop blev fuldt op med en AA og S&C workshop om samme emne, men nu mere omkring, hvilke arrangementer vi kan afholde på området og, hvordan vi behandler og udvikler ELSA-Day.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Herpå fulgte en Workshop med alle supporting areas omkring IFP. Hvilke erfaringer er der gjort med IFP, hvilke arrangementer har vi afholdt og, hvad skal det nye IFP emne være.

Dagen blev afsluttet med en work shop omkring kvaliteten af S&C events. Dette gjaldt især kvaliteten og standarten vi som netværk mener at skulle stille til vores Summer Law Schools. Dette byggede på et Proposal fra ELSA Spain, ELSE Germany og ELSA Slovakia. Forslaget blev grundigt diskuteret og enten i sidste ende med at blive vedtaget til anbefaling til Mid-plenary.

Torsdag havde vi en Work Shop omkring transition. Hvilke erfaringer var det vigtigt at give vide, hvordan undgår man børnesygdomme i overdragelses perioden og, hvilke tiltag kunne man tage for imødekomme de udfordringer som de fleste har mødt i starten af deres bestyrelsesperiode.

Herpå havde vi en training omkring forhandling, som var rigtig givende og interessant.

Efter frokost havde vi en joint Work Shop med FM omkring Grant. Her vurderede vi forskellige fordele om ulemper ved en række forskellige legater vi som forening havde mulighed for at søge. Kravene og kriterierne for forskellige legater er mange og nogle af dem bliver direkte uanvendelige for os i forhold til de betingelser, der er for at vi kan få det.

Senere torsdag var der Candidacy Workshop, hvor vores to kandidater til posten som VP S&C IB blev kastet i ilden og udsat for mange vanskelige spørgsmål.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Herefter havde vi en afsluttende workshop som primært bestod i socialt samvær og tak for det internationale samarbejde i det forgangne år.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Report From the Student Trainee Exchange Programme Workshop

Fra den 19. april til den 26. april 2015 deltog jeg i International Council Meeting i Cluj-Napoca, Rumænien. Ugen bød på en række gode workshops med gode diskussioner, generalforsamling med relevante ændringer af vedtæger m.m. samt konference med interessant emne til videreforarbejdning.

Mandag den 20. april 2015

Jeg var desværre ikke til stede til 'Opening Workshop', hvorfor mine workshops først begyndte mandag den 20. april 2015. Om mandagen startede vi ud med at evaluere den først Cyklus i STEP-året. Efterfølgende havde vi workshop, hvor vi delte erfaringer med hinanden. Vi præsenterede i skiftende grupper på 2 personer for hinanden bedste og værste oplevelser i løbet af vores tid som STEP-officer.

I næste workshop præsenterede 'The Working Group on Updating the STEP Handbook' sine resultater af sit arbejde. De mere kontroversielle emner blev taget op til diskussion, og der blev afstemt om, hvilken retning vi vil gå, inden for disse respektive områder. Herefter havde vi en fællesworkshop med 'Marketing'-området. I denne workshop evaluerede vi promoveringen af STEP og drøftede efterfølgende, hvordan vi fremover kan promovere STEP – særligt med hensyn til 'STEP Countdown'.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal I forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Dernæst havde vi workshop, hvor 'The Working Group on Remuneration' præsenterede sine resultater af sit arbejde. Desværre havde arbejdsgruppen ikke fået udsendt deres rapport forinden, som indeholdte en række forslag, som de ønskede, at vi tog stilling til. Dette var som følge af manglende modtagelse af rapport ikke muligt, hvorfor vi udskød selve diskussionen til fællesworkshoppen med 'Financial Management'-området samt til om fredagen, hvor vi udskiftede dette med en anden workshop.

I efterfølgende workshop drøftede vi, hvordan vi kan globalisere STEP, således denne del af 'Strategic Goals' opfyldes. Denne diskussion var forinden dette ICM påbegyndt på vores mailingliste.

Tirsdag den 21. april 2015

I første workshop om tirsdagen drøftede vi de nye procedurer, som har fulgt i forbindelse med udviklingen af de online ansøgningsformularer, der blev introducerede sidste år. Herefter havde vi fællesworkshop med 'Financial Management'-området, hvor vi drøftede resultaterne opnået af 'The Working Group on Finances in STEP'. Vi blev inddelt i grupper og på baggrund heraf kom workshoppen frem til fire forskellige konkrete forslag til, hvordan vi kan håndtere denne udfordring inden for STEP-området.

Resten af tirsdagen blev brugt til at gennemgå de mange forslag, der var fremsat af ELSA International henholdsvis ELSA Germany, ELSA Norway og ELSA The Netherlands i fællesskab. Mange af forsla-

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

gene af sidstnævnt gruppe var af mindre betydning og bar præg af grammatiske og mindre strukturelle ændringer af STEP-delen i 'Decision Book'. De mest diskuterede forslag vedrørte 1) ansvaret for at indgå STEP-kontrakterne (de såkaldte TSFs), 2) indgåelse af aftaler med eksterne institutioner, 3) databeskyttelse specifikt i forbindelse med STEP-området og 4) oversættelse af STEP-kontrakterne på andre sprog.

Onsdag den 22. april til torsdag den 23. april 2015

Onsdag afholdtes en del af generalforsamlingen, 'Mid Plenary'. Her blev der hovedsagligt stemt om de mange forslag, der var fremsat inden for de forskellige områder af ELSA. Med hensyn til ovennævnte forslag 1) til 4) kan det fremhæves, at der kun blev stemt for forslag 1), som var fremsat af ELSA International. Resten blev nedstemt eller trukket tilbage.

Torsdag var det tid til 'Academic Programme', hvor DLA Piper havde sendt en repræsentant fra deres kontor i Paris. Repræsentanten introducerede begrebet 'voldgift' og relaterede til andre områder, som man som jurastuderende formentlig ikke kommer til at støde på, før man kommer ud på arbejdsmarkedet. Herudover præsenterede hun en række programmer, som DLA Piper tilbyder jurastuderende, og vi blev efterfølgende sat til i vores nationalgrupper at udarbejde et dokument, hvori vi gjorde rede for, hvilke af disse programmer, vi fandt interessante og hensigtsmæssige at gøre brug af i fremtiden.

Report from IPM Baku

Onsdag den 4. February 2015

ELSA International Update

Der var en del spørgsmål til den nuværende partners pool, men intet af større betydning.

Torsdag den 5. februar 2015

Statutes and Standing orders

Først diskuterede vi flertal i forhold til ICM's. Vi havde ikke fundet en løsning til ICM i Bodrum. Derfor fortsatte vi diskussionen her, og der viste sig at være stor enighed om at have simpelt flertal som udgangspunktet. Så diskuterede vi, hvor mange deltagere der bør være til et IPM: Der var mange forskellige holdninger. De to hovedidéer var enten at åbne op for alle, eller at indskrænke IPM til maks at må have 2 deltagere pr. land. Herefter diskuterede vi om der skal være mulighed for at forlænge Q&A for kandidater til IB, ved ICM's. De fleste lande var imod at åbne for forlængelse. Slutteligt diskuterede vi de mere teoretiske forslag, omkring blandt andet invitation til ICM's. Vi var enige om at der skal gøres noget, men der var uenighed om, hvorvidt disse regler skulle deles op i ordinær og ekstraordinær indkaldelse til generalforsamling.

Fredag den 6. februar 2015

STEP Workshops

Fredag den 24. april 2015

Fredag startede ud med en udbytterig 'training' afholdt Koen Klootwijk om 'presentation skills'. Vi blev inddelt i grupper og tildelt et emne, som vi så skulle holde en fem minutters præsentation om efterfulgt af feedback fra de øvrige deltagere.

Dernæst fortsatte vi diskussionen vedrørende resultaterne fra 'The Working Group on Remuneration'. Det blev besluttet, at ELSA International skal nedsætte en arbejdsgruppe, der skal undersøge de enkelte landes økonomiske forhold. Det blev også besluttet, at ELSA International skal udarbejde statistik herom til internt brug.

I den efterfølgende workshop diskuterede vi i grupper af to og to, hvilke opgaver der ventede os i den sidste del af vores tid som STEP-officer. Herefter gik vi ind i sidste workshop, hvor der blev drøftet diverse på foranledning efter workshoppens deltagere.

Lørdag den 25. april 2015

Om lørdagen blev sidste del af generalforsamlingen, 'Final Plenary', afholdt. Hovedparten heraf var valg af den kommende internationale bestyrelse i ELSA International.

PROPOSALS

ELSA Denmark

Proposals to amend the Statutes of ELSA Denmark

Vedtægter for ELSA Denmark

den ~~6. april 2014~~ 10. maj 2015

§ 8. Ansøgning om observatørmedlemskab af ELSA Denmark vedlagt ansøgerens vedtægter, referat fra sidste generalforsamling samt liste over bestyrelsesmedlemmer indgives til Secretary General of ELSA Denmark senest 14 dage før førstkommende generalforsamling.

Stk. 2. Ansøgningen forelægges førstkommende ordinære eller ekstraordinære generalforsamling. Observatørmedlemskab tildeles ved kvalificeret flertal.

Stk. 3. Observatørmedlemmer kan ikke stemme til ELSA Denmarks generalforsamling.

~~Stk. 4. Observatørmedlemmer skal ikke betale medlemsgebyr efter § 30.~~

§ 9, stk. 1. Observatørmedlemmers ansøgning om medlemskab af ELSA Denmark vedlagt observatørmedlemmets vedtægter, referat fra sidste generalforsamling samt liste over bestyrelsesmedlemmer indgives til ~~formanden for~~ Secretary General of ELSA Denmark senest 14 dage før førstkommende generalforsamling.

§ 30. ELSA Denmarks generelle drift samt økonomiske forpligtelser til ELSA International finansieres ved et årligt medlemsgebyr.

Stk. 2. Beløbets størrelse besluttet på forårets generalforsamling for det efterfølgende bestyrelsesår.

Stk. 3. Beløbet skal efter vedtagelse på forårets generalforsamling fremgå af ELSA Denmarks beslutningssamling under Financial Management.

Stk. 4. Kun medlemmer som har opnået medlemskab for over et år siden skal betale medlemsgebyr.

Stk. 35. Beløbet skal være på ELSA Denmarks konto senest den 31. juli i samme bestyrelsesår.

Stk. 46. Såfremt ELSA Denmark ikke opnår tilstrækkelig støtte ved fundraising, er medlemmerne forpligtet til at finansiere ELSA Denmarks påkrævede aktiviteter i fornødent omfang, herunder, men ikke begrænset til, afvikling af generalforsamling og transition.

Stk. 57. For ELSA Denmarks forpligtelser hæfter ELSA Denmark alene.

Stk. 68. ELSA Denmark har regres over for ELSA Denmarks medlemmer, såfremt disses handlinger påfører ELSA Denmark et økonomisk ansvar.

§ 36. Disse vedtægter træder i kraft den ~~6. april 2014~~ 10. maj 2015.

Proposals to amend the Decision Book of ELSA Denmark

Internal Management (IM) – Generelt

ELSA Denmarks opgaver

1. At opretholde et opdateret arkiv tilgængeligt for lokalgrupperne indeholdende håndbøger samt referater fra nationale og internationale møder.
2. At opretholde og udvikle en National Trainers' Pool (NTP) til benyttelse for såvel ELSA Denmark som lokalgrupperne.
3. At være overordnet ansvarlig for transition i ELSA Denmark samt bistå med transition i lokalgrupperne, skulle dette være nødvendigt.
4. At være overordnet ansvarlig for afholdelsen af ELSA Denmarks halvårslige generalforsamling (National Council Meeting) samt det faglige program hertil.
5. At være overordnet ansvarlig for forberedelsen til og den danske deltagelse i International Council Meetings. Dette gør sig også gældende, såfremt en anden end næstformanden i ELSA Denmark vælges som delegationsleder.
6. At være overordnet ansvarlig for udarbejdelsen og håndhævelsen af ELSA Denmarks ~~Code of Conduct~~ adfærdskodeks, som gælder for ELSA Denmark og dennes medlemmer.

Internal Management (IM) – Code of Conduct

1. ELSA Denmarks ~~Code of Conduct~~ adfærdskodeks har til formål at regulere de interne retningslinjer for opførelse og adfærd for ELSA Denmark og dennes medlemmer. Denne regulerer direkte retningslinjerne for opførelse og adfærd for ELSA Denmarks egen bestyrelse, Deputies og Directors. I forhold til ELSA Denmarks medlemmer har denne blot til formål at opsætte de generelle rammer for medlemmernes egne ~~Code of Conduct~~ adfærdskodekser. Dog bør ELSA Denmarks ~~Code of Conduct~~ adfærdskodeks også regulere særlige følsomme områder, eller situationer som kan forestille sig at have indvirkning på ELSA Denmarks renommé eller virke i f.eks. international sammenhæng eller forhold til andre external relations.

Marketing (MKT) – Generelt

1. Formålet med markedsføring i ELSA er at skabe opmærksomhed om ELSA i samfundet for at sikre, at vores forening retteligt afspejles, og at vi forbliver en forening, som stræber mod vores vision, som er defineret i § 3, stk. 3, i ELSA Denmarks vedtægter.
2. Som et af de tre Supporting Areas i ELSA bestræber vi os på at skabe de bedst mulige betingelser for gennemførelsen af aktiviteterne arrangeret af vores Key Areas.
3. ~~Marketingområdet i ELSA kan henvises til som "MKT".~~

Student Trainee Exchange Programme (STEP) – Job Hunting

Kompetence

1. Nationalgruppen
 - 1.1. ELSA Denmark varetager Job Hunting på Grønland og Færøerne.
2. Lokalgrupperne
 - 2.1. Lokalgrupperne ~~kontakter firmaer, der geografisk tilhører deres område~~ varetager Job Hunting inden for de geografiske områder, som tilhører dem:
 - 2.1.1. ELSA Copenhagens område er Region Sjælland og Region Hovedstaden.
 - 2.1.2. ELSA Aarhus' område er Region Midtjylland.
 - 2.1.3. ELSA Aalborgs område er Region Nordjylland.
 - 2.1.4. ELSA Odenses område er Region Syddanmark.
 - 2.1.5. Den ansvarlige for STEP i ELSA Denmark kan dispensere fra 2.1.1-2.1.4. i særlige tilfælde.
 - 2.1.6. Reglerne i punkt 2-2.1.4 viger for retningslinjer for fundraising i beslutningssamlingen.

Student Trainee Exchange Programme (STEP) – Job Hunting

Oplysningspligt

3. Hver lokalgruppe er forpligtet til at indføre og opdatere oplysninger vedrørende Job Hunting i det dertil oprettede elektroniske dokument, som følger af retningslinjer for fundraising pkt. 2.3. i beslutningssamlingen samt dokumentet i ~~STEP's Dropbox~~ det online lagringssystem.
 - 3.1. Oplysningerne skal omfatte: Firmanavn, respons fra virksomheden og andre relevante oplysninger, som følger af pkt. 2.3.1 i retningslinjer for fundraising i beslutningssamlingen.
 - 3.2. Det elektroniske dokument og ~~STEP's Dropbox~~ det online lagringssystem skal ajourføres løbende, når der kommer nye oplysninger.

Financial Management (FM) – Medlemsafgift

Medlemsafgift

4. ELSA Denmark's medlemsafgift
 - 4.1. ELSA Denmark's medlemsafgift er DKK 3000,00.

Academic Activities (AA) - Generelt

ELSA Denmark's opgaver

1. ELSA Denmark's opgave er at støtte lokalgrupperne i deres virke inden for AA-området.
2. ELSA Denmark skal efterstræbe, at der opretholdes kontakt mellem lokalgrupperne i Danmark inden for AA-området.
3. ELSA Denmark skal efterstræbe at holde lokalgrupperne informerede om AA-aktiviteter, der foregår i de forskellige lokalgrupper.
4. Til opfyldelse af pkt. 2 og 3 skal ELSA Denmark sørge for, at der mindst én gang i kvartalet afholdes et møde mellem de ansvarlige for AA i Danmark enten fysisk eller via Skype.

5. ELSA Denmark skal opretholde kontakten mellem lokalgrupperne og ELSA International.
6. ELSA Denmark skal i begyndelsen af hvert bestyrelsesår sørge for, at de ansvarlige for AA i lokalgrupperne er bekendte med de internationale værktøjer, der findes på AA-området, og skal sørge for, at den nyeste version af disse altid er tilgængelig i AA-arkivet.
7. ELSA Denmark skal ved begyndelsen af hvert bestyrelsesår sørge for at afholde et indledende møde med de ansvarlige for AA i lokalgrupperne, hvor disse introduceres til AA-området, herunder særligt det internationale aspekt, således at de ansvarlige for AA i lokalgrupperne sikres en forståelse af strukturen i ELSA, og hvilke aktiviteter der er mulighed for at lave.
8. Det er ELSA Denmarks opgave at sørge for at indhente de oplysninger fra lokalgrupperne, som er nødvendige for at udfylde de skemaer etc., der skal udfyldes til ELSA International.
9. ELSA Denmark har ansvaret for, at de opgaver, der pålægges nationalgruppen på AA-området i ELSA Internationals Decision Book, gennemføres i Danmark. Endvidere er det ELSA Denmarks opgave at kommunikere de opgaver, der pålægges lokalgrupperne på AA-området i ELSA Internationals Decision Book til lokalgrupperne.
10. ELSA Denmark skal sørge for, at lokalgrupperne er i besiddelse af de Event Specification forms og Event Evaluation forms, som lokalgrupperne skal udfylde i forbindelse med afholdelse af AA-aktiviteter.
11. ELSA Denmark er ansvarlig for videreformidlingen til ELSA International af de oplysninger, der indberettes til ELSA Denmark fra lokalgrupperne om deres AA-aktiviteter.
12. ELSA Denmark skal afholde en national procedurefinale.

ELSA Denmark Generelt – International langsigtet strategi

1. ELSA Denmark skal implementere de mål og retningslinjer, som er vedtaget på internationalt niveau i ELSA med hensyn til langsigtet strategi på nationalt og lokalt niveau.
2. ELSA Denmark skal opbygge sin One Year Operational Plan omkring den langsigtede strategi, som er vedtaget på internationalt niveau.
3. ELSA Denmark skal snarest muligt, og senest en måned inden strategien træder i kraft for netværket, informere lokalgrupperne om den langsigtede strategi, som er vedtaget på internationalt niveau i ELSA.
4. ELSA Denmark skal løbende evaluere det danske ELSA-arbejde i forhold til den langsigtede strategi og vurdere, om de fastsatte mål er opnået.
5. Lokal grupperne skal aktivt arbejde for at implementere de mål og retningslinjer, som vedtages på internationalt niveau.
6. ~~ELSA Denmark skal i samarbejde med lokalgrupperne undersøge muligheden og arbejde for, at ICM kan afholdes i København i efteråret 2016. Dette skal ske med henblik på at kunne indstille København som værtsby ved ICM i Cluj-Napoca i foråret 2015.~~

International Focus Programme (IFP) – Emne

4. ~~Fra 1. august 2010 til 31. juli 2013 er emnet for The International Focus Programme – også kaldet the IFP topic – Health Law.~~

5. Fra 1. August 2013 til 31. Juli 2016 er emnet for The International Focus Programme – også kaldet the IFP topic – Media Law.

Internal Management (IM) – Generelt

ELSA Denmarks opgaver

1. At opretholde et opdateret arkiv tilgængeligt for lokalgrupperne indeholdende håndbøger samt referater fra nationale og internationale møder.
- ~~2. At opretholde og udvikle en National Trainers' Pool (NTP) til benyttelse for såvel ELSA Denmark som lokalgrupperne.~~
3. At være overordnet ansvarlig for transition i ELSA Denmark samt bistå med transition i lokalgrupperne, skulle dette være nødvendigt.
4. At være overordnet ansvarlig for afholdelsen af ELSA Denmarks halvårslige generalforsamling (National Council Meeting) samt det faglige program hertil.
5. At være overordnet ansvarlig for forberedelsen til og den danske deltagelse i International Council Meetings. Dette gør sig også gældende, såfremt en anden end næstformanden i ELSA Denmark vælges som delegationsleder.
6. At være overordnet ansvarlig for udarbejdelsen og håndhævelsen af ELSA Denmarks Code of Conduct, som gælder for ELSA Denmark og dennes medlemmer.

Internal Management (IM) – Human Resources

Trainings

1. Det bør tilstræbes, at der på nationalt plan på årsbasis afholdes minimum ~~1~~ 2 trainings givet af enten ~~NTP~~ eller ~~ITP~~-trainers.
2. Trainings bør være relevante for arbejdet i ELSA.

Internal Management (IM) – Alumni

- ~~2.~~ Det bør tilstræbes, at ELSA Denmark mindst ~~1~~ 2 gange per bestyrelsesår i samarbejde med lokalgrupperne afholder et arrangement, hvor alle alumner inviteres. ~~1 af arrangementerne skal tilstræbes afholdt i forbindelse med forårets NCM.~~

Internal Management (IM) – National Trainers' Pool

- ~~1. The National Trainers' Pool (NTP) er ELSA Denmarks udbyder af trainings. Medlemskab af NTP gives af ELSA Denmark i overensstemmelse med de følgende retningslinjer:
1.2. En af ELSA Denmark udpeget Director for Training (DfT) er ansvarlig for koordinati-
onen, vedligeholdelsen og udviklingen af NTP og dets virke. Udpeges en DfT ikke,
overtager næstformanden i ELSA Denmark dennes rolle.~~

- a. ~~DfT skal tilstræbe at afholde minimum ét årligt event for medlemmer af NTP, hvor disse evner vedligeholdes og om muligt udvikles.~~
- b. ~~I forbindelse med afholdelse af trainings er DfT ansvarlig for efterfølgende evaluering samt arkivering af denne med henblik på konstant udvikling af NTP og NTPs medlemmer.~~
- c. ~~DfT er ansvarlig for at opsamle og bevare kontaktinformationen fra alle medlemmer af NTP.~~
- d. ~~Forespørgsler for afholdelse af en training skal gå igennem DfT.~~
- e. ~~Alle NTP-medlemmer skal tilkendegive inden for hvilke specialiserede emner, de ønsker at afholde trainings. Tilkendegivelsen skal afgives til DfT ved begyndelsen af hvert bestyrelsesår.~~
- f. ~~NTP-medlemmer kan ikke påkræves at skulle dække deres omkostninger i forbindelse med givne trainings.~~
- g. ~~NTP-medlemmer er ikke forpligtede til at afgive et vist antal trainings, men anbefales dog om muligt at afholde minimum én training per bestyrelsesår.~~
- h. ~~ELSA Denmark afgør, hvem der skal være medlem af NTP. Medlemskab varer som udgangspunkt to år, hvorefter dette skal til fornyet overvejelse i ELSA Denmark.~~
- i. ~~ELSA Denmark kan til enhver tid vælge at ekskludere et medlem af NTP. Dette skal dog behørigt begrundes over for det ekskluderede medlem.~~

ANNEX 1 – LETTER OF AUTHORISATION

LETTER OF AUTHORISATION

Local Group: _____
 Address: _____
 E-mail: _____

The following participants from ELSA _____ are hereby authorised to vote and speak on behalf of their Local Group at ELSA Denmark’s National Council Meeting in Copenhagen between May 7th and 10th, 2015.

1. _____
 (*local board member*)
2. _____
 (*local board member*)
3. _____
 (*local board member*)

On behalf of ELSA _____

Name:	Name:
Position:	Position:
Signature:	Signature:

Name:	Name:
Post:	Post:
Signature	Signature:

ANNEX 2 – INTERIM ACCOUNTS



The European Law Students' Association
DENMARK

Halvårsregnskab af ELSA Denmark 2014/2015
(01.08.2014 - 31.01.2015)

Konto: 0400 4017052379 Kassekonto

Indtægter

Kr.

Primo (Saldo pr.01.08.2009)	5750,68
Overføring egne konto	11000,00
Deltagergebyr ICM efterår	34856,06
Indtægter i alt	<u>51606,74</u>

Udgifter

Bankudgifter	46,00
Markedsføring	358,4
Hjemmeside	360,57
ICM efterår	34963,43
Eksterne møder	538,00
Udgifter i alt	<u>36266,40</u>

Kontobalance pr. 31.01.2015

Indtægter	51606,74
Udgifter	36266,40
Ultimo (Saldo pr. 28.04.2015)	<u>15340,34</u>

Resultat for halvårsregnskab 2014/2015

Ultimo	15340,34
Primo	5750,68
Resultat	<u>9589,66</u>

Konto: 0400 4017052379 Rejsekonto

Indtægter

Primo (Saldo pr.01.08.2009)	11563,29
Indtægter totalt	11563,29

Udgifter

Overføring egne konto	11000,00
Udgifter totalt	11000,00

Kontobalance pr. 31.01.2015

Indtægter	11563,29
Udgifter	11000,00
Ultimo (Saldo pr. 28.04.2015)	563,29

Resultat for halvårsregnskab 2014/2015

Ultimo	563,29
Primo	11563,29
Resultat	-11000,00